



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ

"КОМУНАЛАЦ"

ПИРОТ

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ
И
ГОДИШЊИ РАЧУН
ЗА 2025. ГОДИНУ

Пирот, Јун 2026.

САДРЖАЈ:

УВОДНИ ДЕО.....	3
МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ.....	5
ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛА, КОРПОРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ И УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА.....	7
Р.Ј. „ГРАДСКА ЧИСТОЋА И ХИГИЈЕНА“.....	10
Р.Ј. „ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО“.....	28
О.Ј. „ПИЈАЦЕ“.....	38
О.Ј. „ГРОБЉА“.....	40
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ „ОПШТЕ, ПРАВНЕ И КАДРОВСКЕ СЛУЖБЕ“ ЗА 2025. ГОДИНУ	44
Р.Ј. „ТЕХНИЧКО-ГРАЂЕВИНСКИ СЕРВИС“.....	48
Р.Ј. „ПОСЛОВНИ СЕРВИС“.....	50
ОЈ „ПАРКИНГ СЕРВИС“.....	55
ГОДИШЊИ РАЧУН за 2025. год.....	63

УВОДНИ ДЕО

Назив: ЈП „Комуналац“ Пирот

Седиште: Војводе Мишића 50, Пирот

Матични број: 07131500

ПИБ: 100185131

Претежна делатност: 3811 – Сакупљање отпада који није опасан.

Јавно предузеће „Комуналац“ основано је 27.02.1961. године као комунална установа, да би 1978. године усклађивањем са Законом о удруженом раду прерасло у Радну организацију. Одмах следеће године предузеће је организовано као Комунално предузеће, а 1989. године је одлуком о организовању коју је донела СО Пирот предузеће организовано као Јавно предузеће Јавно предузеће ”Комуналац” послује под следећим пословним именом: Јавно предузеће “Комуналац” Пирот, чији је скраћени назив фирме ЈП ”Комуналац” Пирот.

ЈП “Комуналац” је предузеће које од 14 комуналних делатности обавља чак десет:

1. управљање комуналним отпадом,
2. одржавање чистоће на површинама јавне намене,
3. одржавање јавних зелених површина,
4. управљање гробљима и сахрањивање и погребна делатност
5. управљање јавним паркиралиштима,
6. обезбеђење јавног осветљења,
7. управљање пијацама,
8. димничарске услуге,
9. делатност зоохигијене,
10. одржавање улица и путева у градовима и другим насељима (хоризонтална и вертикална сигнализација),

Поред ових, предузеће обавља и друге делатности које нису сврстане у комуналне.

Оснивач предузећа је Град Пирот који именује Надзорни одбор и који је вршио контролу и надзор пословања предузећа у следећем саставу:

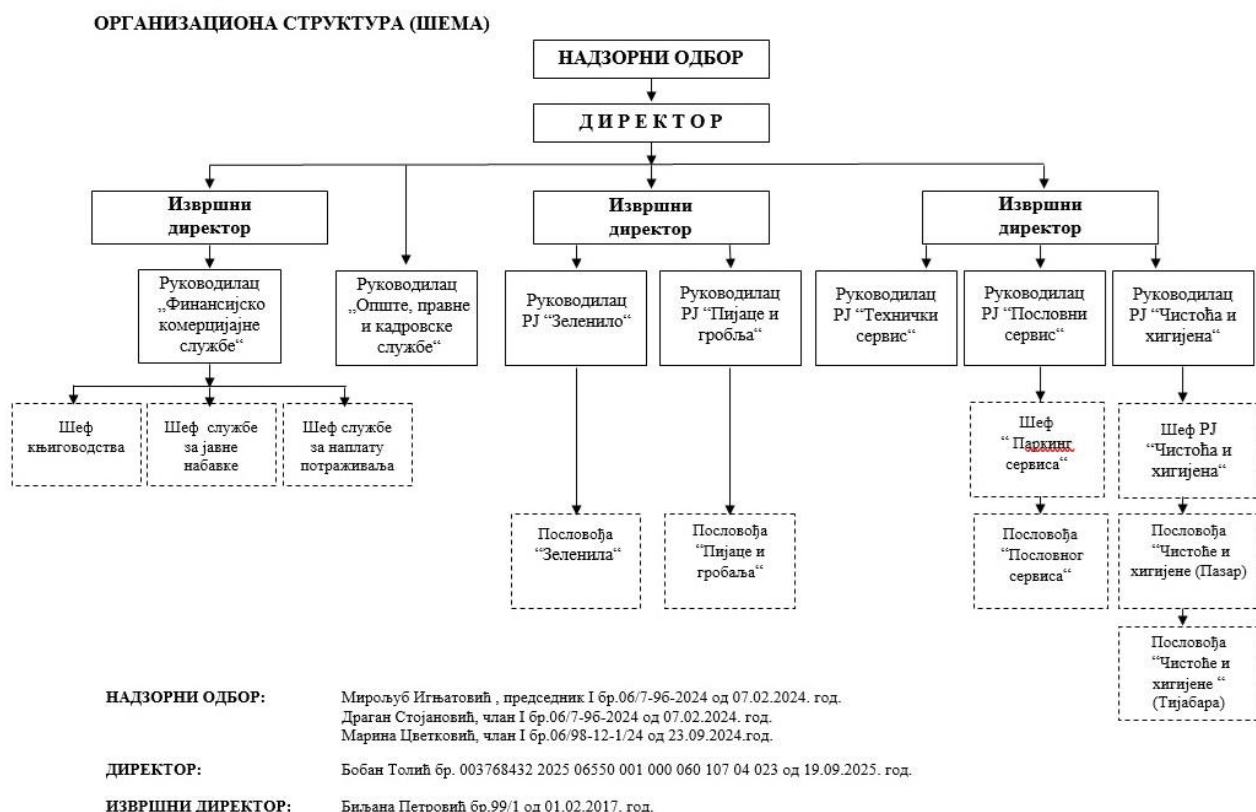
- Мирољуб Игњатовић, председник, завршио Машински факултет и Факултет цивилне одбране, Решење Скупштине града Пирота о именовању чланова Надзорног одбора I бр.06/796-2024 од 07.02.2024. год.
- Драган Стојановић, члан, економиста, Решење Скупштине града Пирота о именовању чланова Надзорног одбора I бр.06/796-2024 од 07.02.2024. год.
- Марина Цветковић, члан, економиста, Решење Скупштине града Пирота о именовању члана Надзорног одбора ЈП „Комуналац“ Пирот I бр.06/98-12-1/24 од 23.09.2024.

Надзорни одбор поседује капацитет за финансијску и пословну анализу предузећа.

Директор предузећа је Бобан Толић дипломирани инг. технологије по Решењу Скупштине града Пирота о именовању бр. 003768432 2025 06550 001 000 060 107 04 023 од 19.09.2025. год. Процес избора и ангажовања директора је спроведен у складу са законима Републике Србије. Јавни конкурс је спроведен, директор по закону има мандат од четири године, биран је више пута (директор је од 2013. године). Није никад био у в.д. статусу.

Извршни директор је Биљана Петровић дипломирани економиста, према уговору о раду закљученим са послодавцем.

Предузеће је пословало у складу са организационом шемом усвојеном планом и програмом пословања предузећа.



У 2025. години ЈП “Комуналац” је у потпуности остварио усвојени План и програм, што подразумева да су сви предвиђени послови успешно обављени, а што се може видети и детаљније из приложених извештаја о раду радних јединица:

Годишњи финансијски план ЈП „Комуналац” је остварен. Укупан приход у 2025. години је 528.075.000,00 дин, док су укупни расходи износили 521.657.000,00 дин. Остварена добит пре опорезивања у 2025. години износи 6.418.000,00 дин. По одбитку пореског расхода периода од 1.118.000,00 дин. и одложеног пореског расхода периода од 682.000,00 дин., остварени нето добитак у 2025. години је износио 4.618.000,00 динара. Инвестиције су остварене у износу од 20.028.000,00 дин, а зараде и остале обавезе су редовно исплаћиване.

МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ

МИСИЈА

Мисија ЈП „Комуналац” Пирот у срадњи са Оснивачем и пренешеним овлашћењима одређених комуналних делатности, уз поштовање принципа одрживог развоја, је континуирано и квалитетно обављање свих послова, као и одржавање комуналних објеката и уређаја за несметано функционисање, уз максимално поштовање заштите животне средине и јавног интереса локалних средина у којима делује, уз сталну бригу о задовољству својих радника и свих корисника услуга.



ВИЗИЈА

Визија предузећа је усмерити са на континуирано пружање квалитетне комуналне услуге развојем и сталним унапређивањем техничко-технолошких и људских ресурса, засновано на принципима заштите околине и осигурања трајне едукације свих запослених.

Будуће деловање се мора темељити на повећању задовољства свих корисника наших услуга и унапређењем поступања са комуналним и неопасним отпадом, сталним подизањем квалитета на формирању, уређењу и одржавању јавних зелених површина, чишћењу улица, пијаца и гробаља, придржавајући се при том и поштујући начела економичности и ефикасности, рационализације и продуктивности рада са основним циљем да средину у којој живимо и радимо у области комуналне делатности учинимо што лепшом и здравијом за живот свих нас и наших корисника услуга.

ЦИЉЕВИ

Стратешки циљ оснивања предузећа је обезбеђивање трајног, несметаног и континуираног пружања комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба. На основу стратешких циљева дефинисани су општи и посебни мерљиви и истовремено друштвено подстицајни и економско оправдани циљеви, уз тежњу за трајно унапређење квалитета вршења комуналних и других делатности при чему се користе сви расположиви људски и материјални ресурси.

На основу општих циљева (обезбеђење трајног вршења и унапређења комуналних делатности, очување и унапређење животне средине, одрживи развој, унапређење људских ресурса, унапређење информисаности свих интересних страна...) дефинисани су годишњи циљеви са кључним индикаторима циљева.

ЈП „Комуналац“ је у извештајном периоду континуирано и квалитетно обављало поверене комуналне делатности, обезбеђујући висок степен доступности услуга свим грађанима на територији града и сеоских насеља. Услугом организованог сакупљања и одвожења отпада обухваћено је 97% домаћинства, док је 74% домаћинства укључено у систем примарне селекције отпада. Током периода настављено је унапређење техничке опремљености предузећа набавком специјализованих возила за обављање основне делатности.

Одржавање чистоће јавних површина реализовано је на високом нивоу, са покривеношћу од 95% укупног броја улица . У области јавног осветљења настављена је модернизација система, при чему енергетски ефикасне сијалице чине 96% укупног броја расветних тела.

У циљу унапређења квалитета услуга, предузеће је редовно поступало по примедбама и рекламацијама корисника, при чему је велики број поднетих жалби успешно решен у корист корисника. Истовремено је очувана финансијска стабилност пословања кроз континуирани раст пословних прихода и висок удео прихода остварених на тржишту.

У 2025. години предузеће је наставило са континуираним активностима ради унапређења процеса рада поверених делатности, побољшање квалитета пружених услуга ради очувања текуће ликвидности, редовно је измиривало обавезе из текућег периода уз рационализацију трошкова у свим пословним активностима. Пословни резултат и други сегменти пословања говоре да је предузеће остварило све постављене циљеве у складу са планираним уз унапређење заштите животне средине и бољи квалитет услуга за све кориснике.

ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛА, КОРПОРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ И УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

СТРАТЕГИЈА УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА

ЈП „Комуналац“ Пирот усвојио је Стратегију управљања ризицима за период од 2023. до 2026. године број 1706/1 од 30.11.2023. године којом се уређује поступак управљања класификованим и рангираним ризицима идентификованим на нивоу предузећа. Управљање ризицима обухвата идентификовање, процену и контролу над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу утицати на остварење циљева Предузећа. Стратегија дефинише циљеве и користи од управљања ризиком, одговорности за управљање ризицима и даје преглед оквира који ће се успоставити како би се успешно управљало ризицима. Стратегија, такође, представља свеобухватни оквир за подршку руководиоцима свих нивоа одговорним за креирање и спровођење стратешких планова, управљања и доношења одлука као и за упознавање свих запослених у организацији са њеном садржином. Подиже свест руководиоца и запослених и служи за размену ставова на свим нивоима организације што подиже вероватноћу успешности у остваривању циљева.

Циљ Стратегије је:

1. успостављање радног окружења које ће давати подршку успостављању процеса управљања ризицима;
2. побољшање ефикасности управљања ризицима у Предузећу;
3. омогућавање да се стекну и побољшају вештине управљања ризицима;
4. обједињавање и интегрисање управљања ризицима;
5. осигуравање да управљање ризицима обухвати сва подручја ризика;
6. успостављање активности на ефикаснијој комуникацији о ризицима.

Стратегија се примењује на све пословне активности и на све организационе јединице Предузећа и саставни је део управљања у Предузећу и примењује се на све запослене. Потребно је обезбедити да сви запослени разумеју шта је стратегија управљања ризицима, шта су приоритети у погледу ризика и на који начин се конкретна радна задужења запослених уклапају у наведени оквир. Само уколико се све то оствари могуће је спровести управљање ризицима на одговарајући и доследан начин и могуће је доследно разматрати приоритетне ризике.

Кључна фаза у управљању ризиком је идентификовање ризика која подразумева дефинисање потенцијалних ризика који могу имати утицај на реализацију стратешких и оперативних циљева предузећа и узроке ризика као и потенцијалне последице ризика. Предузеће је сачинило регистар ризика за 2025. годину. У зависности од групе ризика руководиоци организационих јединица у сарадњи са запосленим, одговорним за управљање ризиком, идентификују ризике који су у вези са циљевима из њихове надлежности. Након утврђивања и процене ризика исти се евидентирају у Регистар ризика број 1848/1 од 25.11.2025. године.

С обзиром да се окружење (пословно, економско и законодавно) у коме Предузеће послује мења, мења се и окружење сваког ризика па је неопходно да се спроводе редовне активности праћења и извештавања о њима. Ово је потребно ради ефикасности одговора на ризике, па сходно томе регистар ризика се ажурира једном годишње у погледу нових ризика, ризика који су прихваћени као и ризика на који се није могло деловати на прави начин.

ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛА

Финансијско управљање и контрола обухватају целокупан систем финансијских и других контрола. Систем финансијског управљања и контроле је у потпуности успостављен и функционалан, са јасно дефинисаним контролним активностима. Финансијско управљање и контрола обухвата све аспекте предузећа, запослене, процесе и инфраструктуру и подразумева квалитете доброг управљања.

У процесима развоја и ажурирања система ФУК-а, значајну улогу имају руководиоци за систем ФУК-а и радна група за ажурирање система ФУК-а. Радна група има за циљ ажурирање и развој система финансијског управљања и контроле у ЈП „Комуналац“ Пирот.

КОРПОРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ

Корпоративно управљање је скуп правила, система, процеса и пракси који се примењују за контролу и усмеравање предузећа. Основни принципи на којима се заснива корпоративно управљање су одговорност, независност, транспарентност и једнакост. Корпоративно управљање односи се на структуру и процесе везане за доношење одлука, одговорност, контролу и понашање на управљачким нивоима у предузећу.

Спроведене активности у области корпоративног управљања су следеће:

На основу Акционог плана за ФУК за 2025. годину, донета је Одлука о образовању радне групе за праћење, одржавање, редовно ажурирање и унапређење система ФУК број 963/1 од 17.06.2025. године. Извршено је ажурирање мапа Припрема, усвајање и измена плана и програма пословања број 965/1 од 17.06.2025. године и Извештавање о реализацији програма пословања број 966/1 од 17.06.2025. године. Израђена је нова мапа Процес решавања жалби број 1655/1 од 21.10.2025. године.

Управљачка одговорност у ЈП „Комуналац“ Пирот анализира се кроз пет тематских области: посвећеност принципима корпоративног управљања, однос са ЈЛС (оснивачем), рад надзорног одбора, функционисање извршних органа и послови надзора и контроле.

У 2025. години донет је Кодекс корпоративног управљања број 430/1 од 07.03.2025. године којим се уређује оптималан однос између интереса Оснивача, чланова органа ЈП „Комуналац“, извршних директора, запослених и других заинтересованих страна у процесу остваривања стратешких циљева.

Надлежности Надзорног одбора прописане су у Пословнику о раду Надзорног одбора број 653/1 од 14.04.2025. године. Надзорни одбор је упознат са извештајима о ризицима, са мерама које је препоручила интерна ревизија, као и са мишљењем екстерног ревизора и са писмом руководству.

Као активни учесник пројекта Репорте локалних финансија, у којем је извршена дијагностичка анализа, ЈП „Комуналац“ Пирот издвојио се као предузеће са највећим степеном применом добре праксе у домену управљачке одговорности. У 2025. години предузеће је остварило високу оцену за ову област, што показује висок ниво развијености корпоративног управљања.

Транспарентност предузећа је такође у 2025. години била на високом нивоу. Предузеће користи сопствену веб презентацију за објављивање свих законом прописаних информација, укључујући финансијске, пословне и ревизорске извештаје за више година уназад. Постоји јасно дефинисана и јавно доступна политика извештавања, а информације о

услугама, правима грађана, поступцима на жалбе и остваривању права на приступ информацијама су свеобухватне и лако доступне. Предузеће редовно објављује програме пословања, кварталне извештаје, финансијске извештаје, јавне набавке, извештаје ревизора.

ЈП „Комуналац“ Пирот је предузеће са снажно развијеним формалним управљачким оквирима и изузетно високом транспарентношћу, али и умерено развијеном организационом културом одговорности.

Послови надзора и контроле остварују висок ниво развијености и представља најјачу тачку корпоративног управљања. Уговором са Оснивачем интерну ревизију у предузећу врши Служба интерне ревизије Оснивача у складу са Повељом Службе интерне ревизије града Пирота и Годишњим планом рада Службе интерне ревизије града Пирота.

Спроведена је и екстерна ревизија при чему је извршен увид у финансијске извештаје и пословне књиге са циљем процене законитости, правилности и ефикасности пословања. На основу спроведених ревизорских процедура утврђено је да су финансијски извештаји сачињени у складу са важећим прописима и рачуноводственим стандардима. Ревизијом нису утврђене материјално значајне неправилности које би могле утицати на објективан приказ пословања.

Р.Ј. „ГРАДСКА ЧИСТОЋА И ХИГИЈЕНА“

РЈ "Градска чистоћа и хигијена" је радна јединица у оквиру које се обављају следеће активности:

- Чишћење улица и пречишћавање улица
- Прање улица цистернама
- Чишћење канала Кале
- Прање Трга ослободиоца Пирота и Трга пиротских ратника
- Одржавање јавних WC - а
- Зимска служба
- Зоохигијеничарска служба
- Чишћење градских депонија
- Чишћење дивљих депонија
- Димничарска служба
- Изношење комуналног отпада и неопасног индустријског отпада

- ЧИШЋЕЊЕ УЛИЦА -

На чишћењу улица у 2025. години било је ангажовано 25 радника (чистачи улица) од којих су 3 радника на пречишћавању улица и ауточистилица (ангажована 2 возача). Чишћење је подељено по зонама (прва и друга). Рад ауточистилице зависи од временских услова и квалитета улица. Чишћење улица са ауточистилицом организовано је и у поподневним часовима и за време викенда. Поред улица чишћене су и дворишне површине стамбених зграда у граду, чишћење спортских терена по месним заједницама у граду за време одржавања спортских догађаја и манифестација. На чишћењу улица коришћења су три тримера, три машине за усисавање ситног отпада, дуваљке за лишће и машина за коров.

I ЗОНА

(сваког радног дана у недељи)

Редни број	Назив улице	Површина m ²
1	Српских владара са тротоарима до касарне	39.289
2	Предрага Бошковића са тротоарима	1.420
3	Вука Караџића	1.234
4	Војводе Степе до Козарачке	5.205
5	Лава Толстоја до Козарачке	6.050
6	Књаза Милоша	4.250
7	Трг пиротских ратника	6.000
8	Добрице Милутиновића	2.800
9	Трг ослободиоца Пирота	5.670
10	Ћирила и Методија	10.705
11	Данила Киша	3.430
12	Драгољуба Миленковића	4.524
13	Вука Пантелића	4.349
14	Хајдук Вељка до Војводе Путника	2.035
15	Саве Ковачевића	6.320
16	Војводе Мишића	3.480
17	Војводе Момчила са тротоарима до мостића	3.100
18	Трг Републике	10.290
19	Николе Пашића до II капије "Тигра" са тротоарима	37.200
20	Миливоја Манића	1.247
21	Кнеза Лазара	2.040
22	Саве Немањића	900
23	Београдска	900
24	Таковска	9.295
25	Максима Горког	1.830
26	Устаничка	1.621
27	7. јули	1.530
28	Трг слободе	1.600
29	Паје Јовановића	1.678
30	Бранка Радичевића	1.235
31	22. дивизија од моста "Младост" до Николе Пашића	3.200
32	Јеврејска	1.431
33	Плато испред хале "Кеј"	1.456
		187.314

187.314	x	252	=	47.203.128
---------	---	-----	---	------------

II ЗОНА
(два дана недељно)

Редни број	Назив улице	Површина m ²
1	Трг Карађорђа	537
2	22. дивизија од Николе Пашића до Височког пута	6.360
3	Славонска	3.028
4	Капетана Карановића до улице Милана Недељковића	3.616
5	Светозара Марковића	1.706
6	Стевана Сремца	3.695
7	Козарачка (Барје)	18.981
8	Омладинских бригада	3.520
9	Благоја Костића	3.115
10	Првомајска	1.073
11	Народних хероја	4.524
12	Алексе Шантића	1.620
13	Милована Глишића	2.944
14	Ђуре Даничића	1.579
15	Бериловачки пут	6.684
16	Стојана Миладиновића	2.960
17	Обилићева	417
18	Стевана Синђелића	870
19	Призренска	1.069
20	Дечанска	2.380
21	Николе Тесле	1.580
22	Краљевића Марка	2.149
23	Косте Абрашевића	3.538
24	Војводе Путника	5.359
25	Колубарска	3.530
26	Војислава Илића	1.130
27	Танаско Рајић	4.967
28	Козарачка (насеље Танаско Рајић)	6.080
29	Светозара Милетића	2.283
30	Димитрија Туцовића	1.599
31	Радничка	1.056
32	Ђуре Ђаковића	1.536
33	Занатлијска	1.755
34	Победе	4.644
35	Момчила Милутиновића	1.366
36	Мајора Тепића	1.445
37	Церска	1.690
38	Милана Ракића	3.521
39	VI колосек	3.864
40	Павла Крстића	900
41	Синише Николајевића	953
42	Његошева	534
43	Боре Станковића	3.534
44	Милентија Поповића	1.267

45	Живојина Николића - Брке	1.953
46	Доситејева	1.464
47	Бабички одред	1.271
48	Јерине Николић	3.121
49	Подгоричка	818
50	Иве Андрића	885
51	Сарајевска	520
52	Јоргована	5.360
53	Светогорска	1.706
54	Нишка	1.800
55	Кеј (од Големог моста до железничког моста)	8.000
56	Петра Кочића	7.200
57	II Ринг	13.000
58	Кеј (од Големог Моста до моста Газела)	4.000
59	Нишавски одред (до Сарајевске улице)	2.725
60	46. дивизија	2.160
61	8. септембар	1.200
62	Вуковарска	598
63	Цара Душана	4.550
64	III пук	3.692
65	Хајдук Вељка од Војводе Путника до Новог Пазарског гробља	8.730
66	Крагујевачки октобар	5.670
		211.381

211.381	x	100	=	21.138.100
---------	---	-----	---	------------

Чишћење улица у дане викенда и празника

Чишћење улица суботом

Редни број	Назив улице	Површина на m²
1	Српских владара од Војводе Мишића до Данила Киша	18.500
2	Предрага Бошковића	1.630
3	Вука Караџића	1.500
4	Саве Ковачевића до Трга Слободе	1.236
5	Књаза Милоша	4.250
6	Славонска од Његошеве до Књаза Милоша	420
7	Трг ослободиоца Пирота	5.670
8	Трг пиротских ратника	6.000
9	Добрице Милутиновића	2.800
10	Бранка Радичевића	1.235
11	Ћирила и Методија до Вука Караџића	2.700
12	Таковска до Устаничке	2.440
13	Нишавски одред до Устаничке	2.200
14	Паје Јовановића до Кнеза Лазара	935
15	Трг Републике	10.160
16	Војводе Степе до Вука Пантелића	555
17	22. дивизија од Николе Пашића до Височког пута	6.360
18	Кеј од Големог моста до железничког	8.000
19	Лава Толстоја до Јеврејске	570
20	Николе Пашића од Големог моста до Млекарске школе	10.500
		87.661

87.661	x	52	=	4.558.372
---------------	----------	-----------	----------	------------------

Чишћење улица недељом и празницима

Редни број	Назив улице	Површина m ²
1	Српских владара од Војводе Мишића до Данила Киша	18.500
2	Предрага Бошковића	1.630
3	Вука Караџића	1.500
4	Саве Ковачевића до Трга Слободе	1.236
5	Књаза Милоша	4.250
6	Славонска од Његошеве до Књаза Милоша	420
7	Трг ослободиоца Пирота	5.670
8	Трг пиротских ратника	6.000
9	Добрице Милутиновића	2.300
10	Бранка Радичевића	1.235
11	Ћирила и Методија до Вука Караџића	2.700
12	Трг Републике	10.160
13	Београдска	900
14	Нишавски одред до Устаничке	2.200
15	Стевана Синђелића	870
16	Николе Пашића од Големог моста до Млекарске школе	10.500
17	Саве Немањића	900
18	Паје Јовановића до Кнеза Лазара	935
19	Кеј од Големог моста до железничког	8.000
20	Војводе Степе до Вука Пантелића	555
21	Лава Толстоја до Јеврејске	570
20	Кнеза Лазара	2.040
		83.071

83.071	x	61	=	5.067.331
---------------	----------	-----------	----------	------------------

- ПРЕЧИШЋАВАЊЕ УЛИЦА (свакодневно) -

Редни број	Назив улице	Површина m ²
1	Српских владара од Војводе Мишића до Данила Киша	18.500
3	Предрага Бошковића	1.630
5	Књаза Милоша	4.250
6	Трг ослободиоца Пирота	5.670
7	Трг пиротских ратника	6.000
8	Добрице Милутиновића	2.800
9	Трг Републике	10.160
10	Николе Пашића до Млекарске школе	10.500
11	Бранка Радичевића	1.235
15	Таковска до хале "Кеј"	3.208
16	Кеј од Големог моста до железничког	5.000
17	Ћирила и Методија до Данила Киша	5.050
18	Данила Киша	3.430
20	Војводе Мишића	3.480
21	Војводе Момчила са тротоарима до мостића	3.100
22	Војводе Степе до Вука Пантелића	555
23	Лава Толстоја до Јеврејске	570
24	Трг слободе	1.600
		86.738

86.738	x	365	=	31.659.370
---------------	----------	------------	----------	-------------------

Чишћење улица по Програму јавне хигијене

Зона	m ²	Број дана	Укупна површина 2025. год.	% остварења
I Зона	187.314	252	47.203.128	100
II зона	211.381	100	21.138.100	100
Чишћење суботом	87.661	52	4.558.372	100
Чишћење недељом и празницима	83.071	61	5.067.331	100
Пречишћавање	86.738	365	31.659.370	100

Чишћење улица ауточистилицом

Планирано 2025. година (броја дана)	Остварено 2025. година (броја дана)	% остварења
275	275	100%

- ПРАЊЕ УЛИЦА ЦИСТЕРНАМА -

Прање улица је вршено са две цистерне (два возача и два перача). Време прања је у периоду од 22:00 до 06:00 од недеље увече до петка ујутру.

Постоје унапред припремљени распореди прања према којима се улице перу два пута недељно и два пута месечно. Организују се и ванредна прања уколико се за тим јави потреба. Осим прања улица врши се и превоз техничке воде физичким и правним лицима, прање спортских терена у месним заједницама у којима је било потребе за прањем истих пре одржавања спортских манифестација, као и прање канала око градића Кале.

Прање улица два пута недељно

Редни број	Назив улице	Површина m ²
1	Српских владара до Миливоја Манића	18.500
2	Књаза Милоша	4.250
3	Трг Републике	10.160
4	Николе Пашића до пруге	37.200
5	Драгољуба Миленковића	4.524
6	Тирила и Методија	10.705
7	Вука Карацића	1.500
8	Предрага Бошковића	660
9	Војводе Степе	5.205
10	Лава Толстоја	6.050
11	Војводе Мишића	3.480
12	Таковска до Максима Горког	7.460
13	Саве Ковачевића	6.320
14	Козарачка	18.980
15	Вука Пантелића	4.350
16	Нишавски одред до Сарајевске	2.725
17	22. дивизија до Николе Пашића	3.200
18	Хајдук Вељка до Војводе Путника	3.250
19	Српских владара од Краљевића Марка до касарне	11.000
20	Данила Киша	3.430
21	Миливоја Манића	1.247
		164.196

164.196	x	28	=	4.597.488
----------------	----------	-----------	----------	------------------

Прање улица два пута месечно

Редни број	Назив улице	Површина м²
1	Таковска од Максима Горког	2.210
2	Цара Душана	4.467
3	Устаничка	1.621
4	Стевана Сремца	3.695
5	Благоја Костића	3.115
6	Омладинских бригада	3.520
7	Народних хероја	4.524
8	Танаско Рајић	4.290
9	III пук	3.692
10	Козарачка (насеље Танаско Рајић)	6.080
11	Првомајска	3.085
12	Кнеза Лазара	2.040
13	46. дивизија	2.160
14	8. септембар	1.200
15	Паје Јовановића	1.678
16	Церска	1.690
17	Момчила Милутиновића	1.366
18	Славонска	3.028
19	Дечанска	2.380
20	Призренска	1.069
21	Војводе Путника	5.359
22	Височки пут	4.190
23	Војводе Момчила до мостића	4.140
24	Максима Горког	1.830
25	22. дивизија од Николе Пашића до Височког пута	6.360
26	Капетана Карановића	1.680
27	Крагујевачки октобар	4.000
28	Нишавска	1.728
29	Косте Абрашевића	3.540
30	Ћирила и Методија од Миливоја Манића	2.870
31	Рузмарина	2.800
32	Јоргована до Липе	4.300
33	VI колосек	3.630
34	Бериловачки пут	6.684
35	Јастребачка	3.580
36	Боре Станковића	3.534
37	Молијерева	2.010
38	37. дивизија	7.275
39	Димитрија Туцовића	1.600
40	Ђуре Ђаковића	1.536
41	Радничка	1.060
42	Јерине Николић	3.120
43	Занатлијска	1.290
44	Светозара Милетића	2.490
45	Милована Глишића	2.914

46	Ђуре Даничића	1.580
47	Сарајевска	520
48	Војислава Вучковића	1.770
49	Сутјеска	1.525
50	Подгоричка	818
51	Бабички одред	1.270
52	Стојана Миладиновића	2.960
53	Обилићева	500
54	7. јули	1.530
55	Доситејева	780
56	Трг слободе	800
57	Петра Кочића	7.200
58	II Ринг	13.000
59	Војислава Илића	1.130
60	Колубарска	3.530
61	Николе Тесле	1.380
62	Хајдук Вељка од Војводе Путника до Новог Пазарског гробља	8.730
63	Мајора Тепића	1.445
64	Краљевића Марка	2.149
65	Синђелићева	870
		193.917

193.917	x	15	=	2.908.755
----------------	----------	-----------	----------	------------------

Прање улица по Програму јавне хигијене

Месец	Планирано м²	Остварено м²	%
Јануар		54.367	103
Фебруар			
Март		174.081	
Април	536.160	667.027	
Мај	1.072.320	1.173.141	
Јун	1.072.320	1.799.986	
Јул	1.072.320	1.329.026	
Август	1.072.320	1.168.189	
Септембар	1.072.320	1.068.357	
Октобар	1.072.323	317.790	
Новембар	536.160		
Децембар			
	7.506.243	7.751.964	

- ПРАЊЕ ТРГОВА -

Прање тргова се односи на прање Трга ослободиоца Пирота и прање Трга пиротских ратника. Тргови су опрани по распореду утврђеном на основу програма за 2025. годину 42 дана. Површине оба трга износи 11.670 м².

Месец	Планирано м²	Остварено м²	%
Јануар		5.670	100
Фебруар	23.340	11.670	
Март	46.680	23.340	
Април	70.020	23.230	
Мај	70.020	87.690	
Јун	70.020	99.360	
Јул	70.020	93.360	
Август	70.020	128.370	
Септембар	46.680	6.000	
Октобар	23.560	11.670	
Новембар			
Децембар			
	490.360	490.360	

- ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ WC - а -

Јавне wc -е у Тијабари, Пазару и у парку Кале одржавају седам радника. Сва три раде свакодневно у недељи у две смене и свакодневно се врши одржавање разним хемикалијама. У току године дешавали су се кварови на воденим инсталацијама који су благовремено отклоњени.

- ЗИМСКА СЛУЖБА –

Зимска служба обухвата све радове на чишћењу снега и леда са јавно прометних површина које су обухваћене Програмом зимске службе.

Чишћење снега подразумева рад механизације са зимском опремом (раоницима, епохама за бацање соли и потребном радном снагом) и са вишенаменим машинама (Скип, Боб Кат).

Поред машинског чишћења јавних површина на чишћењу тротоара, пешачких стаза на мостовима, степеништа и пасарела ангажована је радна снага за ручно бацање соли на истим.

Налогe за рад радника у зимској служби даје директор или од њега овлашћено лице. У чишћење наведених површина укључена је била сва радно расположива радна снага. На претходно очишћене бехатон стазе и Тргове у граду прскан је калцијум хлорид.

Чишћење тротоара од снега и леда

1. Пешачке стазе и степеништа на мостовима ("Газела", Мали, Големи и Пешачки мост, мост II ринг)
2. Улица Предрага Бошковића (обе стране у ширини од 2 м)
3. Улица Војводе Мишића (цела дужина улице где постоји тротоар)
4. Устаничка улица (тротоар са десне стране у ширини од 2 м) и тротоар испред улаза у зграде
5. Улица Лава Толстоја до Стевана Сремца (обе стране тротоара)
6. Пасарела
7. Трг ослободиоца Пирота

Тротоари који се чисте у време зимског школског распуста

1. Улица Данила Киша (део код школе)
2. Улица Трг Републике (код школе Свети Сава)

- ЗООХИГИЈЕНИЧАРСКА СЛУЖБА -

На пословима зоохигијеничарске службе у току 2025. године радила су три (3) радника (зоохигијеничара). Зоохигијеничарски послови везани су за чишћење и одржавање азила, хватање напуштених паса и превоз до азила, храњење паса, брига о псима итд. За потребе послова зоохигијене користе се два (2) аута.

У току 2025. године редовно је вршена дезинфекција и дератизација азила од стране предузећа "Санит" Ниш. Свакодневно је вршен тријажни преглед ухваћених паса. Пси су чиповани и вакцинисани, вршена је стерилизација и кастрација паса, редовни недељни обиласци прихватилишта, али обиласци и по позиву. У току године у неколико наврата пси су чишћени од паразита. Храна за псе се и даље узима из Тигра, вртића и Млекарске школе, као и гранулама, које се узимају на месечном нивоу.

Табеларни преглед давања хране у прихватилишту за 2025. годину

Месец	Тигар	Тигар АД	Вртићи	Млекарска школа	Грануле	Укупно
I	1.340	620	220	90	1.250	3.520
II	1.070	570	230	240	1.150	3.260
III	1.250	650	300	280	1.210	3.690
IV	1.260	670	300	190	1.020	3.440
V	1.190	690	280	270	1.020	3.450
VI	1.190	720	290	250	590	3.040
VII	1.230	360	20		1.010	2.620
VIII	1.090	590			1.110	2.790
IX	1.040	630	210	210	890	2.980
X	1.090	730	240	260	950	3.270
XI	820	390	120	130	1.530	2.990
XII	970	610	190	210	1.500	3.480
	13.540	7.230	2.400	2.130	13.230	38.530

Табеларни преглед активности зоохигијенске службе у току 2025. године

Месец	Ухваћен и пси	Удомљен и пси	Лешеви на јавној површини	Побегли	Кастрације	Стерилисан и пси	Превоз власнички х паса	Откуп власнички х паса
I	10	3				2		
II	4	1	2	1	1		1	
III	13		4		1	4	1	4
IV	6	2	5		8	9		
V	10	2	1		4	10		3
VI	1		1		1	12		
VII	26	2	3		2			2
VIII	15	2	4		6		1	2
IX	4	4	2		1	1		
X	26	1	4	2	6	1		1
XI	20	3	2		3	5		1
XII	3	4				3		1
	138	24	28	3	33	47	3	14

- ЧИШЋЕЊЕ ГРАДСКИХ ДЕПОНИЈА –

Чишћење градских депонија се ради свакодневно и у тим активностима учествује трактор са утоварном руком, камиони кипери, по потреби Боб сат, Виле, скип и један радник. Око 4.300 тона тог истог отпада превезено је на депонију грађевинског отпада.

- ЧИШЋЕЊЕ СЕОСКИХ ДЕПОНИЈА –

На чишћењу сеоских депонија ангажовани су камиони, кипери, скип и УЛТ. У току 2025. године санирана је депонија грађевинског отпада, као и депоније у селима: Барје Чифлик, Мали Јовановац, Велики Јовановац, Пољска Ржана, Трњана, Велико Село, Крупац, Извор и Бериловац. Поред тога саниране су депоније грађевинског отпада уз реку Нишаву, од компензационог језера према селу Крупац и Пољска Ржана.

Искоришћена су сва средства из Фонда за заштиту животне средине за санирање депоније грађевинског отпада.

- ДИМНИЧАРСКА СЛУЖБА -

Послове димњичарских услуга обављају два радника. Осим чишћења димњака физичким лицима, пружају се услуге и правним лицима.

Табеларни преглед очишћених димњака

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
I	21	15	18	10	8	12
II	11	15	11	11	7	10
III	8	15	8	10	6	3
IV	4	1	1	5		5
V	9	4	5	2		
VI	7	10	7	11	13	7
VII	14	1	8	10	8	10
VIII	1		23	14	19	
IX	47	104	90	30	50	57
X	82	49	48	99	75	57
XI	16	22	38	18	27	29
XII	11	23	16	22	19	26
	231	259	273	242	232	216

- ИЗНОШЕЊЕ И ДЕПОНОВАЊЕ НЕОПАСНОГ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА -

Неопасан комунални отпад прикупља се са 10 специјалних возила (1 Фап, 9 Ивеко), а од тога су три (3) специјална возила за изношење отпада из канти. У 2025. години се наставило и са прикупљањем отпада примарне сепарације. Укупан број контејнера из којих се узима комунални отпад је 1.273 комада (568 град, 518 села, 187 индустрија).

Списак села у којима су постављени контејнери

Редни број	Назив села	Датум постављања контејнера	Број контејнера
1	Бериловац	26.12.2012.	19
2	Извор	26.12.2012.	16
3	Крупац	26.12.2012.	32
4	Велико село	26.12.2012.	10
5	Мали Јовановац	26.12.2012.	5
6	Велики Јовановац	26.12.2012.	8
7	Трњана	26.12.2012.	5
8	Пољска Ржана	26.12.2012.	34
9	Дојкинци	26.12.2012.	10
10	Рсовци	26.12.2012.	5
11	Врело	26.12.2012.	7
12	Височка Ржана	26.12.2012.	3
13	Планинарски дом	26.12.2012.	2
14	Брлог	26.12.2012.	4
15	4. километар	26.12.2012.	3
16	Јеловица	26.12.2012.	3
17	Завојско језеро	26.12.2012.	24
18	Нишор	26.12.2012.	3
19	Копрившница	26.12.2012.	2
20	Расница	12.06.2012.	12
21	Барје Чифлик	12.06.2012.	24
22	Суково	18.04.2013.	14
23	Бело Поље	11.06.2013.	11
24	Држина	11.06.2013.	12
25	Горња Држина	09.05.2013.	1
26	Суковски манастир	13.05.2013.	1
27	Комје	18.04.2013.	3
28	Насеље Свети Јован	16.04.2013.	3
29	Гњилан	28.12.2013.	33
30	Градашница	28.02.2013.	12
31	Темска	17.04.2013.	24
32	Блато	13.06.2013.	15
33	Костур	13.06.2013.	11
34	Петровац	06.11.2014	9
35	Војнеговац	06.11.2014.	11
36	Срећковац	16.12.2014.	6
37	Враниште	29.10.2014.	6
38	Станичење	29.10.2014.	18

39	Осмаково	29.10.2014.	5
40	Црноклиште	29.10.2014.	10
41	Црвенчево	05.11.2014.	8
42	Велики Суводол	30.10.2014.	13
43	Мали Суводол	30.10.2014.	8
44	Понор	30.10.2014.	11
45	Церова	10.06.2015.	6
46	Чиниглавци	22.04.2016.	7
47	Паклештица	13.10.2016.	4
48	Пут ка Поганову	29.05.2017.	3
49	Власи	25.09.2017.	4
50	Сопот	22.05.2017.	8
51	Сопотска петља	01.06.2017.	1
52	Славиња	05.07.2017.	4
53	Ауто пут за Димитровград	01.06.2017.	5
			518

КОМУНАЛНИ ОТПАД

Година	Јануар	Фебруар	Март	Април	Мај	Јун	Јул	Август	Септембар	Октобар	Новембар	Децембар	УКУПНО
2013	543,10	879,70	1.109,30	1.448,24	1.360,20	1.212,24	1.537,09	1.611,75	1.788,60	1.844,18	1.531,20	1.169,72	16.035,32
2014	980,06	1.075,09	1.246,42	1.361,82	1.393,32	1.418,68	1.563,15	1.637,52	1.690,66	1.602,98	1.294,92	1.151,54	16.416,16
2015	1.000,26	1.033,22	1.244,24	1.340,42	1.413,41	1.338,70	1.402,14	1.526,16	1.631,79	1.730,38	1.537,26	1.223,62	16.421,60
2016	933,52	1.158,38	1.247,78	1.422,86	1.362,04	1.357,90	1.449,30	1.721,58	1.672,36	1.629,40	1.399,26	1.069,04	16.423,42
2017	867,84	1.221,78	1.463,10	1.287,08	1.568,94	1.418,58	1.528,58	1.613,00	1.568,14	1.715,96	1.458,42	1.189,14	16.900,56
2018	1.055,30	916,36	1.221,26	1.525,18	1.373,20	1.371,71	1.589,25	1.633,08	1.566,90	1.666,96	1.329,03	1.133,36	16.381,59
2019	990,50	1.103,94	1.356,10	1.345,42	1.420,78	1.335,56	1.523,04	1.597,26	1.685,84	1.729,06	1.463,20	1.280,52	16.831,22
2020	1.098,14	1.094,86	1.286,44	1.481,92	1.412,90	1.504,24	1.605,62	1.739,80	1.716,10	1.767,18	1.599,18	1.326,30	17.632,68
2021	1.133,70	1.121,72	1.344,28	1.431,06	1.482,92	1.403,52	1.562,00	1.611,48	1.570,00	1.556,46	1.555,76	1.213,38	16.986,28
2022	1.018,88	1.094,96	1.241,58	1.325,92	1.475,09	1.363,04	1.411,22	1.646,06	1.695,44	1.615,38	1.373,72	1.159,70	16.420,99
2023	1.017,86	929,17	1.188,70	1.158,36	1.338,16	1.259,00	1.268,10	1.444,04	1.388,10	1.437,40	1.208,30	1.156,66	14.793,85
2024	993,44	1.064,64	1.140,18	1.309,42	1.265,50	1.143,90	1.427,36	1.358,10	1.419,14	1.448,80	1.265,34	1.084,20	14.920,02
2025	1.008,70	873,14	1.186,12	1.238,16	1.235,78	1.166,86	1.231,38	1.263,56	1.352,24	1.414,46	1.213,34	1.101,28	14.285,02
													210.448,71

У току 2025. године ЈП"Комуналац" је на основу уговора са Tigar Tyres прикупљао и неопасан индустријски отпад и исти превозио на Регионалну депонију Пирот.

Табеларни преглед количина индустријског отпада у 2025. години (количине у тонама)

Месец	Количина индустријског отпада
I	587,12
II	604,5
III	537,6
IV	530
V	453,9
VI	419,1
VII	141,64
VIII	57,66
IX	68,74
X	22,58
XI	99,54
XII	7,94
	3.530,32

Табеларни преглед количина индустријског отпада у периоду од 2013. године до 2025. године (количине у тонама)

Година	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
2013										244,72	259,08	440,86	944,66
2014	288,84	385,86	295	285,02	222,48	293,04	279,48	257,1	412,36	382,86	343,84	471,82	3917,7
2015	653,28	460,38	378,78	329,22	439,12	460,18	445,5	585,1	392,9	501,92	515,8	666,26	5828,44
2016	357,28	251,48	343,68	152,2	508,84	485,42	433,18	439,8	663,72	542,1	496,02	410,38	5084,1
2017	534,4	431,58	621,59	433,14	438,34	420,08	418,25	441,27	486,84	474,96	305,42	417,88	5423,75
2018	390,94	365,83	415,06	261,64	122,16	321,66	324,2	377,12	356,76	414,08	434,12	366,52	4150,09
2019	456,84	465,44	449,16	400,6	336,72	476,84	558,74	533,4	480,62	737,9	529,92	425,88	5852,06
2020	403,9	407,8	386,66	64,52	268,28	267,32	450,28	389	307,58	420,56	436,8	459,52	4262,22
2021	415,74	449,5	507,62	456,84	434,46	575,82	546,1	453,26	598,28	693,34	599,82	720,06	6450,84
2022	754,1	637,1	803	457,9	710,26	916	1072,2	1174,28	811,22	1111,44	1093,76	895,42	10436,68
2023	890,72	629,32	733,74	596,44	640,12	622,26	459,48	447,4	678,58	611,88	624,56	403,04	7337,54
2024	458,04	639,02	656,08	564,22	428,3	446,04	351,08	417,38	413,1	567,98	526,58	526,58	5994,4
2025	587,12	604,5	537,6	530	453,9	419,1	141,64	57,66	68,74	22,58	99,54	7,94	3530,32
													69.212,80

Од августа 2022. године ЈП „Комуналац“ је почео са сакупљањем отпада примарне сепарације и до краја године је прикупљена следећа количина:

Месец	Количина отпада примарне сепарације
I	79,46
II	64,58
III	84,78
IV	83,62
V	104,1
VI	108,4
VII	115,26
VIII	112,24
IX	122,9
X	109,34
XI	93,22
XII	103,28
	1.181,18

КОЛИЧИНЕ ОТПАДА ПРИМАРНЕ СЕПАРАЦИЈЕ

Година	Јануар	Фебруар	Март	Април	Мај	Јун	Јул	Август	Септембар	Октобар	Новембар	Децембар	УКУПНО
2022								5,6	6,24	17,34	35,54	30,82	95,54
2023	39,1	34,34	48,74	44,76	63,96	60,92	61,7	71	65,26	65,44	72,74	65,44	693,40
2024	56,38	57,38	68,32	88,24	82,08	81,9	95,98	95,72	92,58	92,24	77,72	82,66	971,20
2025	79,46	64,58	84,78	83,62	104,1	108,4	115,26	112,24	122,9	109,34	93,22	103,28	1.181,18
													2.941,32

Руководилац ЈП "Градска чистоћа и хигијена"
Мекић Аврам

Мексик

Р.Ј. „ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО“

Ова организациона јединица располаже следећим људским ресурсима:

Ред. бр.	Радно место	Бр. извршиоца
1.	Руководилац РЈ“Градско зеленило”	1
2.	Стрчни сарадник пејзажне архитектуре	1
3.	Пословођа зеленила	1
4.	Шеф расадничке производње	1
5.	Вртларски радник	15
6.	Вртларски радник - агенција	9
УКУПНО:		28

На располагању су и следећи технички капацитети:

Ред.бр.	Средство	Комада
1	Радна машина BOB CAT	1
2	Мотокултиватор	2
3	Моторна тестера	8
4	Камион 'IVECO'	2
5	Телескопски тример 'Oleomac'	1
6	Телескопска тестера	1
7	Тример за живу ограду	2
8	Тример за кошење траве	10
9	Тракторска косачица	5
10	Дуваљка-усисивач за лишће	6
11	Травокосачица мала	2
12	Косачица АС Мотор 940 Sherpa	1

I. КАТЕГОРИЗАЦИЈА ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

I КАТЕГОРИЈА

Назив	јм	Количина
Зелене површина на 'Тргу Пиротских ратника'	m ²	1.000
Зелене површина на 'Црвеном тргу'	m ²	700
Сквер 'Национал'	m ²	150
Зелене површине у Тигровом насељу	m ²	
- Парк 'Централа' + пич терен		3.800
- Тржни центар		600
- Максима Горког		2.000
Блоковске површине у насељу 'Чешаљ '	m ²	300
Парк 'Момчилов град '	m ²	18.350
Парк 'Трг Републике '	m ²	4.800
Сквер 'Трг Карађорђе '	m ²	800
Бетонске жардињере на јавним површинама	ком	200
Зелена површина музеја 'Понишавље '	m ²	100
Зелене површине у улици Ћирила и Методија	m ²	3.550
Зелена површина код 'Алфа банке'	m ²	2.100
Парк ЛЕАП/22. дивизија	m ²	3.800
Зелене површине улице 'Николе Пашића'	m ²	4.800
Зелене површине раскрснице 'Солитер '	m ²	130
Зелена површина у Богојављанској улици	m ²	950
Блоковске површине у насељу 'Сењак ' (стамбене зграде)	m ²	1.200
Зелене површине Делта МАХИ	m ²	650
Зелене површине раскрснице 'Гушевица'	m ²	130
Парк у улици 'Војводе Степе'	m ²	2.370
Блоковска површина у улици Драгољуба Миленковића	m ²	650
Жардиње код СУД-а, Бранка Радичевића, Славонска, зубно, СУП	m ²	400
Кружни ток 'Мали мост', Српских владара	m ²	320
Архив	m ²	1.200
Зелена површина у улици Војводе Мишића	m ²	1.000
Зелене површине у улици Бранка Радичевића	m ²	50
Зелене површине код паркинга Вук Караџић	m ²	400
Зелене површине код отвореног базена	m ²	6.000
Зелене површине у насељу „Западни кеј“	m ²	800
Зелене површине у улици Саве Ковачевића	m ²	300
УКУПНО	m²	63.800

II КАТЕГОРИЈА

Назив	јм	Количина
Блоковске површине у улици 'Јеврејска'	m ²	1.000
Блоковске површине у улици 'Нишавски одред'	m ²	8.000
Блоковске површине у улици '7 јули'	m ²	1.000
Парк код железничке станице	m ²	7.300
Максим Горки поред локала	m ²	1.400
Зелене површине у насељу 'Танаско Рајић'		
- Партизанска улица сквер	m ²	1.290
- Блоковска површина код МЗ 'Танаско Рајић'	m ²	1.580
- Зелене површине Козарачке улице	m ²	2.200
Зелена површина код МЗ 'Бериловачка капија'	m ²	1.800
Зелена површина у улици 'Јерине Николић'	m ²	3.000
Зелене површине у насељу 'Барје'		
- Блоковска површина у улици 'Омладинских бригада' (игралиште)	m ²	1.000
- Блоковске површине у улици 'Народних Хероја'	m ²	570
Зелене површине у улици Вука Пантелића	m ²	200
Зелена површина код Топлане (II ринг)	m ²	2.300
Зелена површина пружни прелаз II ринг	m ²	2.040
Зелена површина у насељу Кавак	m ²	400
Зелена површина у улици Јована Скерлића	m ²	8.000
УКУПНО	m ²	43.080

III КАТЕГОРИЈА

Назив	јм	Количина
Блоковске површине 'Ново Тигрово насеље' - Козарачка	m ²	18.000
Зелене површине у насељу 'Танаско Рајић'		
- Блоковска површина у улици 'Трећи пук'	m ²	2.630
- Блоковске површине у улици 'Победа'	m ²	3.040
Блоковска површина у насељу 'Солидарност'	m ²	1.850
Зелене површине у улици Војводе Момчила	m ²	5.000
Блоковске површине у 'Тигровом насељу'		
- Улица 'Бошка Бухе'	m ²	1.480
- улица 'Михајла Пупина'	m ²	2.474
УКУПНО	m ²	34.474
УКУПНО I, II, III КАТЕГОРИЈА	m ²	141.354

II. КАЛЕНДАР ОСНОВНИХ РАДОВА

ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА ПО КАТЕГОРИЈАМА

		I КАТЕГОРИЈА	II КАТЕГОРИЈА	III КАТЕГОРИЈА
1	Чишћење од отпадака	3 пута недељно током године	2 пута недељно током године	једном недељно током године
2	Јесење грабуљање лишћа	3 пута годишње	2 пута годишње	Једном годишње
3	Кошење травњака	20 пута годишње	12 пута годишње	6 пута годишње
4	Грабуљање и сакупљање траве	20 пута годишње	12 пута годишње	6 пута годишње
5	Заливање травњака и расада	32 пута годишње		
6	Формирање цветних леја	2 пута годишње		
7	Садња цветног расада	3 пута годишње		
8	Плевљење расада	3 пута годишње		
9	Допуна цветних леја	По потреби		
10	Орезивање живице	2 пута годишње		
11	Прашење живице	2 пута годишње		
12	Подсејавање травњака парковском травом	2 пута годишње		
13	Прихрањивање травњака минералним ђубривом	2 пута годишње		
14	Постављање нових и реконструкција стarih клупа	Једном годишње		

У 2025. години радници зеленила придржавајући се програма рада редовно су извршавали послове на одржавању и уређењу зелених површина и то:

	Врста услуге	Јед. мере	Количина	Јед. цена	Укупно
1.	Чишћење зелених површина	m ²	24.733.252	0,32	7.914.640,64
2.	Чишћење снега и леда са тротоара и пешачких стаза-зимска служба	m ²	47.820	10,505	502.349,10
3.	Сеча и орезивање ризичних стабала	/	/	/	820.600,04
4.	Чишћење кеја	m ²	219.000	0,319	69.861,00
5.	Одржавање Кеја (орезивање и уклањање)	ком	/	/	174.352,55
6.	Превршавање липа на кеју	ком	8	15.747,33	125.978,60
7.	Прихрањивање травњака минералним ђубривом	kg	3950	117,17	462.821,50
8.	Орезивање дрвореда	ком	773	1.789,44	1.383.237,12
9.	Садња цветног расада	ком	11.760	109,33	1.285.720,80
10.	Формирање цветних леја	m ²	507	18,85	9.556,95
11.	Заливање цветног расада и дрвореда цистерном	ком	520	6.279,141	3.265.153,32
12.	Кошење зелених површина	m ²	975.105	4,895	4.773.138,975
13.	Грабуљање травњака	m ²	985.305	2,574	2.536.175,07
14.	Кошење косина и банкина на кеју	m ²	95.700	5,082	486.347,40
15.	Орезивање живице	m ²	10.541	60,48	637.519,68
16.	Прашење живице	m ²	1.315	39,06	51.363,90
17.	Заливање (хидрант)	m ²	2.034.320	3,652	7.429.336,64
18.	Одржавање некатегорисаних површина	m ²	/	/	249.700,00
19.	Чишћење (кошење) избојака	/	1.859	164,67	306.121,53
20.	Уређење блоковских површина и паркова	/	/	/	1.510.556,43
21.	Јесење грабуљање травњака	m ²	89.570	3.652	327.109,64
22.	Кошење тарупом	/	/	/	1.238.805,08
23.	Постављање нових клупа и канти	ком	/	/	105.650,09
25.	Садња високог шибља	ком	396	792,00	313.632,00
	Садња ниског шибља	ком	332	520,33	172.749,56
26.	Допуна и садња дрвореда у граду	ком	32	5.790,99	185.311,68
27.	Ружа обична	ком	150	367,29	55.093,50
	Ружа стаблашица	ком	10	1.836,45	18.364,50
30.	Крчење шибља		/	/	134.978,25
31.	Подсејавање травњака парковском травом	кг	120	741,93	89.031,60
	Садња јесењег цвећа	ком	745	177,12	131.954,40
УКУПНО:					36.767.211,55

У извештајном периоду реализована је допуна и формирање нових дрвореда у граду. Укупно је засађено 445 садница лишћара (јапанска трешња, ликвидамбар, лириодендрон, платан, липа, црвенолисни јасен, пирамидални граб, стубасти храст, кугласти багрем, кестен, кугласта каталпа, кугласти јавор, бреза, еводија, жалосна врба, индијски јоргован и друго) и четинара (чемпреси, стубаста тиса, бодљива смрча,атлански кедар, кавкаска јела и друго), као и 1.623 ком украсног жбуња.

Локација	Количина (дрвеће/украсно жбуње)
Улица 46. дивизије	44/270
Косте Абрашевића	4
Код маркета „Стокомак“	11
Дом војске	62 саднице шибља
Српских владара	4
Ћирила и Методија	8
Паркинг Отворени базен – уз ограду	4
Отворени базен	6
Паркиг Светозара Марковића	6
Вука Пантелића	20 садница шибља
Марка Краљевића	1
Војводе Степе парк	1
Максим Горки	1
Таковска - задњи низ	10
Сењак зграде	5
Кале	4/80
Кеј	25
Стевана Сремца	4/20
Компензационо и купалиште - допуна	30
Паркинг Кале	2/200
Мите Гаге	100 садница шибља
Богојављанска	1
Западни кеј	6
Водовод	1
Парк Кеј	2
Угао 7.јули и Таковске	1
2.ринг	3
Црвени трг	4
Пич терен – Затворени базен	1
Ћирила и Методија – уски део	15 садница шибља
Ћирила и Методија – разделна трака	100 садница шибља
Саве Ковачевића	9/60
Лава Толстоја	4
Јеврејска	2
Ново Пазарско гробље	34
Грчко гробље	12/60
Испред општине и округа	1
Стамбена зграда Косте Абрашевића	3
Лидл	90 садница шибља

Драгољуба Миленковића	3/20
Драгољуба Миленковића – код зграда	1/30
22.дивизија	6/150
Према болници	6
Стевана Сремца – код бившег Максија	3/20
8.септембар	1
Николе Пашића – код Тигра	38
Око Тигра - допуна	25
Милана Ракића	6
Исидоре Секулић	100 садница шибља
Школа „ Вук Караџић“	70 садница шибља
Економска школа	3
Темска	8
Допуна	91/6
Кружни ток код Отвореног базена	120 садница шибља
Бели трг	30 садница шибља
Укупно:	445/1.623

Поред редовних послова на одржавању и уређењу зелених површина и допуне већ постојећих паркова дрвећем, украсним шибљем и цвећем, рађене су и нове површине у улици Ћирила и Методија код маркета „Стокомак“ садњом 11 нових стабала лишћара и формирањем травнате површине на 150м², затим зелена површина у улици Косте Абрашевића формирањем травњака величине 350м² као и садњом 4 стабала лишћара и четинара.

Осим тога, рађени су и послови за трећа лица:

1. Садња садница – високих лишћара и четинара (184 комада) и украсног шибља уговорена са Градском управом Пирот
2. Сеча и орезивање сувих грана у кругу фабрике „Tigar Tyres“
3. Набавка и садња садница сибирског бреста у дворишту некадашњег „Драгоша“ наручена од стране „Tigar Tyres“-а
4. Кошење и орезивање растиња у некадашњем „Драгошу“, наручена од стране Tigar Tyres“-а
5. Набавка и садња украсног шибља за ПУ Чика Јова Змај

Средства из ЛЕАП фонда утрошена су на уређење зелене површине у улици 46. дивизија садњом 40 стабала јапанске трешње, 4 стабла стубастог граба, као и садњом 270 комада украсног шибља фотиније и ловор вишње.

Одржавање Кеја

Велика пажња је посвећена садницама у граду и на Кеју. Саднице су третиране адекватним препаратима за заштиту биља.

Активности које су везане за Кеј су чишћење кеја, допуна кеја новим садницама, уклањање болесних липа на кеју, превршавање липа и кошење косина и банкина на кеју. Трудимо се да оправдамо титулу да је пиротски кеј један од најлепших у Србији.

У више наврата пружена је помоћ код одржавања зелених површина манастирских комплекса, сеоских месних заједница, код одржавања фудбалских терена и прилазних путева. Дониране су и саднице цвећа школама, месним заједницама и црквама и манастирима како би и они улепшали и оплеменили своје просторе.

Током целе сезоне, од маја до октобра, тарупом су кошене и некатегорисане површине на територији општине Пирот и то на следећим путним правцима:

- Пољска Ржана - Трњана - Велики Јовановац - Мали Јовановац - Велико Село - Крупац - Извор - Бериловац - једна страна
- Бериловац - Извор - Св. Јован - Крупац - Велико село - Велики Јовановац - Мали Јовановац - Трњана - Пољска Ржана - друга страна – Гњилан (пут до гробља)
- Држина – Петровац – Војнеговац (једна страна)
- Сарлах – Гњилан – В.Суводол – М.Суводол – Понор – Костур – Блато – Кале (пут око петље)
- Шугрин – Мирковци – Базовик – Орља
- Петровац – Држина – В. Јовановац – В. Село – М. Јовановац – В. Јовановац – Трњана – П. Ржана – Нишавска долина – Тијабарско гробље – 2.ринг – Сењак – пут од Слободне зоне до пруге
- Барије Чифлик – Расница – пут око Пазарског гробља – Старо вашариште
- Станичење – Црвенчево – Црноклиште – Враниште – Осмакова
- Јалботина – Градиште – Долина мира – Срећковац – Чинигловци
- Куманово - Сопот – Ореовица
- Провалија – Нишор – брана Завојско језеро – Буљарице – Покревеник – Копривштица
- Копривштички крст - Лукања – Белски мост – Бела - Гостуша
- Паклештица – Добри дол – Провалија
- Рагодеш - Рудиње – манастир Темска
- Манастир Темска – Засковци – Топли дол
- Топли Дол – Темска
- Росомач – Височка Ржана – Врело – Јеловица
- Врело - Брлог - Дојкинци - Планинарски дом Дојкинци
- Присјанско насеље – Присјан – Камик
- Пут до села Петровац – Сењак – 3.километар

ЗИМСКА СЛУЖБА

Зимска служба обухвата све радове на чишћењу снега и леда са јавно прометних површина које су обухваћене Програмом зимске службе. Поред машинског чишћења јавних површина (комбинована рад. Машина WILLE) на чишћењу тротоара и пешачких стаза ангажована је радна снага за ручно бацање соли. Локације које чисте радници Р.Ј. “Зеленило” су:

- пешачке стазе у улицама Николе Пашића, Војводе Момчила, Српских Владара, Таковска, Војводе Степе, Лава Толстоја, 22. дивизија, Књаза Милоша, Данила Киша
- пешачке стазе на трговима - Трг Карађорђа, Трг Републике, Трг пиротских ратника, сквер Солитер, сквер Гушевица
- пешачке стазе у парку Кале и парку Кеј
- коловоз у насељима Радин До, Прчевац, Нови Завој, Ђерам

Чишћење снега и леда са тротоара испред паркова раоницом

РБ		јм	Количина
1	Парк Момчилов град	m ²	150
2	Трг Карађорђа	m ²	150
3	Тротоар улице II ринг (од кружног тока до железничког моста)- лева страна	m ²	2.550
4	Тротоар парка железничке станице	m ²	200
5	Тротоар улице 22.дивизије (од Пиротекса до Малог моста)	m ²	1.200
6	Леви тротоар ул. Височки пут (од пружног пролаза до ул.Ђуре Јакшића)	m ²	1.600
7	Трг Републике	m ²	450
8	Трг Пиротских ратника - Бели трг	m ²	500
9	Тротоар у ул. Нишавски одред (од Устаничке до ул. Милована Глишића)	m ²	250
10	Тротоар у ул. Таковској лева и десна страна	m ²	2.000
11	Барје – насеље Солидарност	m ²	300
12	Нови трг - Добрице Милутиновића	m ²	250
13	Тротоар ул. Војводе Степе (од Српских владара до Јеврејске) десна страна , а лева до вртића	m ²	500
14	Пешачка стаза према болници	m ²	1.200
15	Леви тротоар улице Николе Пашића (од Млекарске до Тигра)	m ²	1.600
16	Тротоар око хотела 'Ана лух '	m ²	300
17	Ул.Српских владара		
	а) Од Белог трга до ул.Вук Караџић	m ²	800
	б) Од Гимназије до Касарне – обе стране	m ²	6.450
18	Тротоар од Великог моста до Млекарске школе – лева и десна страна	m ²	2.000
19	Тротоар у ул. Ћирила и Мет до Миливоја Манића - десна страна		1.460
УКУПНО:		m²	23.910

ГРАДСКИ СТАДИОН

На пословима одржавања Градског стадиона (3 фудбалска терена, трибине, атлетска стаза) и следећи технички капацитети:

- тракторска косачица - Stihl 2 ком
- ваљак од 900 Kg 2 ком
- Тример Stihl 2 ком
- Дувач Stihl 1 ком

Одржавање фудбалских терена:

- кошење фудбалских терена двапут недељно
- кошење фудбалских терена једном недељно у периоду март-април и септембар-октобар
- ваљање терена
- прихрањивање травњака мин. ђубривом - 3 тоне
- свакодневно заливање у периоду мај - август
- заливање једном недељно у периоду септембар - октобар
- обележавање терена

- замена бусена траве испред голова на два терена - 200 m²

Остало одржавање:

- чишћење трибина
- чишћење атлетске стазе и површина иза голова од корова (култивирање и третирање хербицидима)
- кошење слободних површина
- резивање живице

За одржавање Градског стадиона повремено су били ангажовани и радници РЈ „Зеленило“.

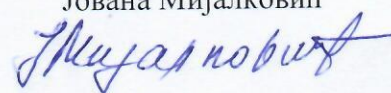
РАСАДНИЧКА ПРОИЗВОДЊА

У расаднику је произведено око 7.000 комада цветног расада (кадифа, далија, маритима, лаванда и хризантема), а купљено је 20.000 комада контејнерског расада, луковица и готовог производа. Расад је пласиран на следећи начин:

Расад	Количина
Засађено у цветним лејама и жардињерама	24.500
Подељено школама, вртићима, црквама и манастирима	2.500
УКУПНО :	27.000

Мања количина цветног расада остављена је за семенску производњу.

Руководилац РЈ „Градско зеленило“
Лована Мијалковић



О.Ј. „ПИЈАЦЕ”

Током 2025. године, радиле су Зелена пијаца на Тргу републике и Робна пијаца на Височком путу до 31.08.2025.

Ова организациона јединица располагала је следећим људским ресурсима:

Ред. бр.	Радно место	Број извршиоца
1.	Пословођа на пијацама и гробљима	1
2.	Чистач – перач пијаце	2
3.	Инкасант на пијаци	2
УКУПНО:		5

Функционисање пијаца у 2025. години подразумева покушај успостављања пословног нивоа који је пијаца имала пре десетак година, пре појаве великих маркета који продају разноврсно воће и поврће, као и на ниво пре пандемије изазване корона вирусом. Зелена пијаца је поново постала место окупљања продаваца и купаца, из пиротског округа али и продаваца из лесковачког и власотиначког краја. РЈ „Пијаце“ је успешно радила у 2025. години и била на располагању грађанима, продавцима и купцима. Купопродаја на Зеленој пијаци нарочито је дошла до изражаја у јесењим месецима када се традиционално врши куповина производа за зимницу а велика површина пијаце била је препуна пољопривредних производа из домаћих башти.

I ЗЕЛЕНА ПИЈАЦА

На Зеленој пијаци је постављено укупно 160 тезги за продају пољопривредних и занатских производа на отвореном делу, 11 тезги у робном делу за продају текстилних и сличних производа и 17 расхладних витрина за продају млека и млечних производа у затвореном објекту.

Током 2025. године активности ове радне јединице су подразумевале следеће:

- постоји укупно 54 клупе тезге у анексу пијаце које се издају двомесечно
- постоји 35 поља за продају робе са земље, за које је закуп такође двомесечни
- постоји 6 жичаних боксова на овим пољима (четвртасти боксови димензија око 1м2, за одлагање нпр.лубеница) и планира се у наредном периоду израда додатних боксова
- у парку поред пијаце функционисала је продаја пољопривредних производа у јесењој сезони на израђеним стазама од бехатона на површини
- видео надзор и алармни систем су функционисали што је допринело већој безбедности имовине купаца на зеленој пијаци. Број инцидената сведен је на минимум.
- пијаца је редовна чишћена и вршено је прање целокупне површине пијаце сваке суботе у поподневним сатима
- сарадња са општинским и републичким инспекцијским органима била је коректна и нарочито интензивирана на сузбијању продаје са јавних површина. Стриктно се примењује Закон о трговини, свим продавцима на пијаци је наложено да морају имати својство трговца, односно да морају имати регистровано пољопривредно газдинство или трговинску радњу. Потврда о поменутом статусу продаваца тражи се приликом склапања уговора о закупу. Ово је резултирало удаљењем са пијаце препродаваца без регистрованих радњи али је и изостала је наплата таксе од истих.

- и даље треба радити на сузбијању продаје са површине око јавне чесме, простора Гушевице, са тротоара око пијаце.

У договору са општинским органима надлежним за комуналне послове одлучено је да се до даљњег толерише сезонска продаја пољопривредних производа у парку у јесењим месецима, тако да је овде вршена наплата дневних такси по метру квадратном.

- заинтересованост за годишњи закуп тезги за продају пољопривредних производа је била на просечном нивоу, док је интересовање за годишњи закуп расхладних витрина у објекту за сир било повећано. Издато је седам (7) расхладних витрина на годишњем нивоу. Учињена је разлика у износу дневних такси за закупљене и незакупљене тезге у смислу да је дневна такса за незакупљене већа. Пословна политика подразумева да се на годишњем нивоу приближно изједначе наплате за закупљене (дневна такса и износ закупнине) и незакупљене (дневна такса само) тезге.

- интересовање за закуп поља и клупа на двомесечном нивоу било је повећано у односу на претходни период, тако да се у сезони закуп кретао и до двадесет пет поља (25) од тридесет три (33) постојећих, односно тридесет пет (35) клупа од педесет две (52). У вези са резервацијом пијачног простора по м² издељеног на исцртана поља како је речено напред, и издавања клупа остварен је значајан приход од наплате истих.

Наплата дневних такси је вршена у складу са ценовником, тако да је укупан приход од дневних такси и резервација на Зеленој пијаци у 2025. години износио 13.828.245,00 динара са пдв-ом, односно 11.523.537,00 динара без пдв-а.

У 2025. години укупно је закупљено 52 тезги за продају на платоу и 7 расхладних витрина за млечне производе, што значи да је приход од резервације тезги и расхладних витрина износио 3.835.000,00, три милиона осамсто тридесет пет хиљада динара (са пдв-ом). Преостали, већи део прихода остварен је наплатом дневних такси и наплатом резервације пијачног простора по м², који је издељен на 35 поља од по 6м² и 9м², и наплатом резервације клупа тезги лоцираних око парка. Продаваца је било још на незакупљеним витринама и тезгама па им је наплаћивана дневна такса за незакупљене витрине и тезге која је већа него за закупљене.

У 2025. години приход на Зеленој пијаци је био већи него у претходном периоду, за око 2.200.000 динара у односу на 2023. годину односно око 500.000,00 у односу на 2024. годину. Ово значи да је јако појачана наплата дневних такси, поготово на нерезервисаном простору, односно свако заузеће површине је наплаћивано а продавци су упозоравани да са незакупљеног простора морају уклонити производе.

II РОБНА ПИЈАЦА

Робна пијаца је радила до 31.08.2025. године на локацији у улици Височки пут, а од 01.12.2025. године заинтересованим продавцима омогућено је да наставе са радом на Зеленој пијаци. Формиран је робни део од 11 тезги, са могућношћу проширења, на задовољство продаваца и бројних купаца. Формирана је мешовита пијаца уз све потребне дозволе, што је у складу са општим трендом нестајања робних пијаца широм земље, и трендом купопродаје одећних предмета и друге робе у савременим тржним центрима (у Пироту је отворен савремен продајни простор са многобројним локалима, робним маркама, којима робна пијаца није у могућности да парира).

Број закупљених тезги кретао се месечно просечно око једанаест тезги.

Сточна пијаца није имала продаваца и целокупан простор је од јула месеца 2021. године пренамењен за продају половне гардеробе, у такозвану Социјалну пијацу. Ту су своје производе продавали углавном корисници социјалне помоћи и појединци слабијег имовинског стања. Наплаћивана је симболична дневна такса за чишћење.

Укупан приход од Робне пијаце износио је у 2025. години 885.250,00 динара са пдв-ом. Укупан приход од наплате пијачних услуга на Зеленој и Робној пијаци (мешовитој пијаци) износи 14.713.495,00 динара са пдв-ом, 12.261.245,00 динара без пдв-а.

III ВАШАР

Посебна активност сродна претходној су вашари. Једном годишње, на локацији Присјански пут бб, у трајању од 3 дана, организује се традиционални пиротски вашар. Он подразумева постављање великог броја тезги за продају текстила, обуће, играчака, алата, шатора, луна паркова и сл. и самим тим захтева адекватан простор и логистичку подршку, које је предузеће успешно обезбедило. По том основу је у 2025. години приходовано 3.462.000,00 динара са пдв-ом, односно 2.885.000 динара без пдв-а.

О.Ј. „ГРОБЉА”

Активности ове радне јединице у 2025. години обављале су се на простору три активна гробља (Старо пазарко, Ново пазарско и Тијабарско гробље), а биле су везане и за одржавање Српског војничког гробља и платоа испред Грчког гробља.

На сва три активна гробља у Пироту налази се скоро 11.000 гробних места. Број гробних места је у сталном порасту јер се на Новом пазарском гробљу и Тијабарском гробљу врши изградња нових гробних места и сахрањивање у поменутим гробним местима.

Током 2025. године, функционисање Радне јединице, сахрањивање и пружање осталих услуга, одржавање површине гробља, било је у вези са просечним бројем преминулих. У 2025. години обављено је укупно 467 сахрана, што је вишегодишњи просек који је био пре пандемије изазване корона вирусом, када је било преко 600 сахрана годишње.

СТАРО ПАЗАРСКО ГРОБЉЕ простира се на површини од преко 30.000 м² (3 хектара) и на њему се, према евиденцији којом располаже наша служба, налази 3.487 гробних места и не постоји могућност за формирање нових гробних места.

У саставу гробља је зграда капеле са две просторије, две сале за парастосе и зграда са санитарним чвором и просторијом за боравак радника. На овом гробљу активности у 2025. години биле су везане за обављање сахрана и одржавање гробља као и у инвестиције за сређивање простора.

У 2025. години завршен је зид према Козарачкој улици, висине преко 2м, и дужине од скоро 200метара. Зид представља баријеру између гробља и насељеног места. ЈП „Комуналац“ изашао је у сусрет захтеву грађана који живе дуж Козарачке улице, преко пута гробља, и реализовао овај скуп пројекат. Квалитет живота суграђана је у значајној мери побољшан.

Извршено је асфалтирање главне, централне стазе која води од главног улаза до другог краја гробља, такозване „мале капије”. Асфалтирање, у дужини од преко 300 м, је одрађено на највишем нивоу и по свим предвиђеним стандардима, што је подразумевало измену тла, формирање нове подлоге тампонирањем, употребу механизације и ангажовање радника, одрађено је више од сто метара бетонских стаза, што је захтевало ископ и припрему, и довожење бетона по тешко проходном терену између старих гробних места. Радници из ове радне јединице били су ангажовани заједно са радницима грађевинске службе на обављању ових послова. Постављена је нова чесма на средини гробља, а то је захтевало полагање водоводних цеви у дужини од преко 200 метара. Формиран је нов дрворед уз главну стазу.

У 2025. години обављено је 105 сахрана на постојећим гробним местима, што је више него у 2024. години.

Одржавање гробља у 2025. години подразумевало је кошење зелених површина, третирање корова хербицидом, резивање растиња, уклањање и одлагање старих споменика и редовно чишћење гробља, сала за парастосе и капела и санитарног чвора и друге текуће послове.

Одржавање површине гробља подразумевало је интензивно кошење у периоду припрема за задушје и понедељак после ускрса, и то у времену када су радници имали повећано ангажовање на обављању сахрана.

ТИЈАБАРСКО ГРОБЉЕ заузима површину од преко 70.000 м² (7 хектара), са око 6.100 гробних места. Стари део гробља заузима око 15.000 м², а нови део гробља у горњем делу се простира скоро на 20.000 м². У саставу је зграда са капелама, две сале за парастосе, просторијама за боравак радника и санитарним чвором.

У 2025. години на овом гробљу обављено је 225 сахрана, од којих су 49 на новим гробним местима, односно толико је корисника који нису имали раније закупљено гробно место. ЈП „КОМУНАЛАЦ“ био дужан да у 2025. години обезбеди простор и места за сахрањивање. Унапред је издато у закуп 2 гробна места.

На овом гробљу у 2025. години, на новоформираној гробној парцели у горњем делу, извршена је припрема за израду нових гробних места, што је подразумевало нивелисање, тампонирање. Парцела је ограђена плетеном жицом. На новој парцели је израђено још нових гробних места на којима се вршило сахрањивање покојника који нису имали раније закупљено гробно место. Поново је извршена је реконструкција оgrade у целој дужини на Српском војничком гробљу, непосредно пре полагања венаца многобројних делегација, што се дешава сваке јесени.

На НОВОМ ПАЗАРСКОМ ГРОБЉУ налази се преко 2.000 гробних места, а у 2025. години обављено је 137 сахрана (20 више него у 2024). Од тога је 55 сахрана обављено на новим гробним местима, а унапред је издато у закуп 17 гробних места.

Веће инвестиције које су реализоване у 2025. години су:

- На новоформираној гробној парцели извршена је припрема парцеле, а потом су на поменутој локацији израђене нове гробне ивице са стазама
- Почело се са радовима на формирању нове гробне парцеле у правцу према аутопуту
- Засађене су нове саднице по ободу нове парцеле.

Активности радника на Новом гробљу у 2025. години подразумевале су обављање сахрана, редовно чишћење и одржавање гробља –бетонских стаза и зелених површина.

У летњем периоду велики део ангажовања радника се односио на заливање и кошење травњака и зелених површина и редовно заливање дрвореда.

Ова организациона јединица је у 2025. располагала следећим људским ресурсима:

Ред. бр.	Радно место	Бр. извршиоца
1.	Руководилац РЈ “Пијаце и Гробља”	1
2.	Евидентичар на гробљу	1
3.	Радник на гробљу	12
4.	Чистач на гробљу	2
5.	Возач погребног возила	1
		УКУПНО: 17

У извештајном периоду извршено је на свим гробљима укупно 467 сахране.

Ред. бр.	Гробље	Бр. сахрана	Бр. сахрана на новим парцелама	Број закупљених места унапред
1.	ТИЈАБАРСКО ГРОБЉЕ	225	49	2
2.	СТАРО ПАЗАРСКО ГРОБЉЕ	105		
3.	НОВО ПАЗАРСКО ГРОБЉЕ	137	55	17
УКУПНО:		467	104	19

У 2025. години са корисницима је склопљено укупно 123 уговора за закуп нових гробних места.

ИЗДАВАЊЕ САЛА ЗА ПАРАСТОСЕ

У 2025. години сале за парастосе издате су укупно 432 а у 2024. години 449 пута .

Закуп сала представљен је табеларно:

Ред. бр.	Гробље	Број издатих сала укупно	Бр. издатих већих сала	Бр. издатих мањих сала
1.	ТИЈАБАРСКО ГРОБЉЕ	207	109	98
2.	СТАРО ПАЗАРСКО ГРОБЉЕ	115	43	72
3.	НОВО ПАЗАРСКО ГРОБЉЕ	110	110	
УКУПНО:		432	262	170

Приходи остварени од наплате коришћења сала за парастосе износе 2.526.995,00 динара са пдв-ом а приходи остварени од наплате погребних и осталих услуга износе 37.867.760,00 динара са пдв-ом.

У ове приходе није укључено издавање сала за парастосе већ подразумевају:

- наплату трошкова сахрана,
- наплату трошкова закупа и одржавања гробних места
- извршење ексхумација и
- друге услуге (наплата одлагања патоанатомског отпада по уговору са Општом болницом Пирот-4 пута је одлаган отпад на локацији на Новом пазарском гробљу)
- наплата такси за извођење грађевинских радова, ова такса улази у укупну цену закупа приликом закупа новог гробног места, или се наплаћује посебно код постављања споменика на постојећим гробним местима.

У 2025. години истекао је период закупа и одржавања за око 750 гробних места и послата су обавештења са напоменом за плаћање (плаћа се на 10 година).

Укупно остварени приходи гробља износе 40.394.755,00 динара са пдв-ом, односно 36.531.065,00 динара без пдв-а.

Укупно остварени приходи у обе радне јединице, пијаце и гробља износе 55.108.250,00 са пдв-ом, односно 48.792.311,00 без пдв-а.

ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ НА ГРОБЉИМА

На свим гробљима током целе године вршено је редовно одржавање зелених површина, прилазних стаза и путева.

У 2025. години одржавање гробља захтевало је интензивно кошење траве и третирање корова хербицидом (тотал). Трава је изетно била бујна у пролећном периоду и почетком лета па је кошење на свим гробљима вршено десетак пута што је захтевало велико ангажовање радника и косачица-тримера с обзиром на површину гробља која је под травом. Хербицидом су третирани стари део Тијабарског гробља и целокупна површина Старог пазарског гробља (око 3,5 хектара) а дејство хербицида било је ефикасно и уочљиво.

Целокупна површина гробља била је у сваком тренутку прилазна, трава прописне висине а коров елиминисан.

У летњем периоду на Новом пазарском гробљу травњак испред капеле је редовно заливан, кошен и одржаван па је задржао своју свежину и у летњем периоду када су биле температуре и до 40 степени. Формирани нови дрворед са високим садницама уз ограду према улици је у потпуности сачуван. Редовно су заливани дрвореди и новозасађене саднице.

У зимском периоду вршено је чишћење снега и бацање соли. Посебно су чишћени комеморативни платои, главне стазе и паркинзи.

Чишћење снега вршено је ручно и уз помоћ механизације, на Новом гробљу од снега паркинг је чишћен камионом са раоником, а главне стазе ручно и уз помоћ машине. Посебна пажња посвећена је чишћењу и разбијању снега и леда на стрмим стазама

ЗАКЉУЧАК:

У 2025 години РЈ „Пијаце и гробља” придржавала се у свему Програма рада предузећа за 2025. годину и сви послови завршени су професионално и на прописном нивоу, посебно је стављен акценат на обављање сахрана и одржавање гробља. Радна јединица показала се као високо ефикасна и стручна за обављање специфичног посла.

Руководилац РЈ „ГРАДСКЕ ПИЈАЦЕ И ГРОБЉА”
Милан Јаначковић



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ „ОПШТЕ, ПРАВНЕ И КАДРОВСКЕ СЛУЖБЕ” ЗА 2025. ГОДИНУ

Према важећим актима предузећа-Статута, Колективног уговора код послодавца и Правилника о систематизацији и организацији радних места у ЈП “Комуналац” Пирот, Општа, правна и кадровска служба постављена је као самостална служба са задацима дефинисаним Законом и овим актима.

У току 2025. године било је упошљено 10 запослених и са овим бројем је пословна 2025. година и завршена што условно речено може представљати оптималан број запослених потребних за реализацију програмских и осталих радних задатака. Међутим, имајући у виду низ прописа који су у току 2014. године донети, а ступили на снагу 2015. године, а којим су што умањене зараде у јавном сектору, као што је Закон о уређењу основица за исплату плата и зарада који је у међувремену изменама и допунама закона укинут и престао да се примењује на јавна предузећа, или забрањено и ограничено запошљавање Законом о изменама и допунама закона о буџетском систему, којим је крајем године забрана запошљавања продужена до 31.12.2026.године, као и Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору који престаје са важењем на дан 31.12.2026. године, јасно је да ће ова пословна година морати да буде завршена са тренутно расположивим капацитетима. Ограничење броја запослених је новим законом о изменама и допунама Закона о буџетском систему продужено до 31.12.2026. године, а једина погодност односи се на могућност запошљавања 70 % од оног броја запослених којима у претходној години по било ком основу престане радни однос на неодређено време, с тим што је крајем претходне године донета релативно рестриктивна Уредба којом се додатно ограничава број нових запошљених и то 2 % од укупног броја запослених на неодређено време којим је предузеће завршило претходну пословну годину, као и могућност обраћања Ресорном министарству и у могућности да они дозволе новозапошљавање, којом се могућношћу предузеће послужило почетком пословне године и на тај начин засновало радни однос на неодређено време 3 извршиоца. Одређен помак и искорак је и ове али претходне пословне године направљен у погледу увећања зарада запослених која се и реално одразила на наше запослене, јер је зарада увећавана сукцесивно и у просеку за неких 10 до 11%, а нарочито је оставерен ефекат у погледу увећања зарада запослених са нижом стручном спремом имајући у виду чињеницу да је и у току ове године од стране Владе РС и у договору са репрезентативним синдикатима увећана минимална цена рада.

Рад Опште, правне и кадровске службе се у току 2025. године огледао у оперативном и нормативном деловању.

У нормативном смислу 2025. година је била једна од оних у којој су предузете опсежне мере за што рестриктивнијим приступом у погледу решавања индивидуалних проблема који настају у службама и радним јединицама. У том смислу напомињемо доношење и усвајање низа општих и појединачних правних аката на нивоу целокупног привредног друштва. Паралелно, а почев од 1.1.2024. године приступило се и изради завршне – четврте фазе плана интегритета на нивоу ЈП „Комуналац“ и исти је након петогодишње израде и усклађивања кроз ову његову фазу коначно завршен у 2025. години. На нивоу саме службе, али и у сарадњи са комерцијално-финансијском службом донет је читав низ правилника и упутстава у сфери управљања и коришћења јавним финансијама, као и појединачним правима и обавезама запослених по службама и радним јединицама. Са овим процесом

нормативног уређења објективно се почело са радом 2024. године, а један део тих послова пребачен је у 2025. годину у којој години је и дошло до заокруживања нормативне регулативе у предузећу. У том смислу, а имајући у виду увећање минималне цене рада као и номинално и реално увећање осталих зарада запослених, јавила се потреба и за корекцијом коефицијената за обрачун зарада, те се приступило изради Анекса колективног уговора код послодавца у том делу и исти је у току године након успешних преговора са репрезентативним синдикатима и представницима града Пирота потписан. С тим у вези посебно желимо да нагласимо непосредну примену Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја и заштити података о личности као и новину која је први пут уведена у јавни сектор, а то је израда Информатора о раду предузећа и његово јавно објављивање на сајту повереника, али и извештај о раду ЈП „Комуналац“ поднет државном поверенику на прописаним обрасцима. Када је у питању нормативно уређење информатора о раду а у вези обавеза које предвиђа Закон, а која се односи на периодично усклађивање са реалним стањем у ЈП „Комуналац“, општа је оцена да је у току 2025. године извршено његово усклађивање. Такође и у непосредној корелацији са применом овог закона стоји и Закон о родној равноправности, на основу кога је предузеће било у обавези и ту обавезу правовремено испунило, а то је доношење Плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности, који је донет претходних година, као и подношење извештаја о томе ресорном Министарству, која је обавеза у току 2025. године и у законском року испуњена. У вези са непосредном применом ова два закона надлежна служба редовно спроводи поступак подношења извештаја надлежном поверенику и Министарству, али и у законском року поступа по захтевима физичких и правних лица за достављање информација од јавног значаја, којих је руку на срце у току 2025. године било мање у односу на неке претходне пословне године. Од правних аката донетих на нивоу јавног предузећа потребно је поменути и Правилник о систематизацији и организацији радних места чије су измене и допуне биле подстакнуте управо чињеницом да је од ресорног Министарства добијена дозвола за запошљавање нових извршилаца на конкретним радним местима због чега је поменути акт било потребно променити и прилагодити новим потребама. Ова служба приликом састављања извештаја посебно жели да истакне и чињеницу да је претходних година на нивоу државе донет читав низ правних аката који се односе на архивско пословање и архивирање архивске грађе које се такође односе и на јавна предузећа као органе Јавне власти. С тим у вези и предузеће у континуитету, а почев од 2021. године доноси одређене правилнике који се управо односе на архивирање и чување архивске грађе и њено прописно складиштење у складу са листом са роковима чувања ове грађе на коју је сагласност дао надлежни историјски архив, али и уредно вођење архивске књиге која је у току 2025 године завршена, што посебно желим да истакнем представља изузетно сложен посао с обзиром на чињеницу да се и служба први пут сусреће са овим новинама. Имајући у виду претходну опсервацију, служба са поносом истиче да је архив ЈП „Комуналац“ Пирот у овом тренутку максимално уредно уређен, а да ће се у наредном периоду и у будућности сва архивска грађа у смислу претходних навода веома лако и у прописаним роковима архивирати и чувати.

У току пословне 2025. године потребно је такође напоменути и сарадњу са инспекцијским органима, која је руку на срце остала у границама пословног и коректног, али је неизбежно напоменути један случај ванредног инспекцијског надзора тржишне инспекције, као и вођења управног поступка против ЈП „Комуналац“ Пирот пред надлежним Министарством који је покренут по пријави физичког лица у вези начина фактурисања рачуна од стране предузећа. У тренутку састављања овог извештаја предмет се по жалби ЈП „Комуналац“ тренутно налази у Министарству за трговину.

Што се тиче оперативног деловања службе, неизбежно је поменути организацију традиционалног Пиротског вашара који је одржан на старој локацији у улици Присјански

пут бб са релативном успешношћу по процени ове службе. У оперативном делу такође је битно поменути и неизбежне судске спорове. У споровима у којима се предузеће појавило као тужена страна што за накнаду материјалне, а што нематеријалне штете, а било их је укупно 8, укупна накнада ове штете на годишњем нивоу износила је 389.750.00 динара што представља драстично умањени износ износ штете за око 700.000,00 динара у односу на претходну пословну годину, а што је по процени ове службе последица успешнијег вођења судских спорова који су у том периоду вођени, као и смањењем броја тужбених захтева за накнаду нематеријалне штете насталих услед уједа паса луталица или штете у виду прелома насталих током зимских месеци. Када су у питању радни спорови у току 2023. године окончана су 2 радна спора пред Апелационим судом у Нишу и то одбијајућим тужбеним захтевима, односно у корист предузећа, јер је предузеће у тим споровима било пасивно легитимисано. Тренутно се један спор налази у Врховном суду Србије према изјављеним ревизијама-ванредним правним лековима, јер је у току 2025. године један од та два спора окончан одбијањем ревизије тужиоца, а док се позитивно окончање другог спора очекује у току 2026. године.

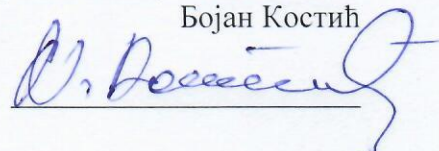
У погледу спорова у којима предузеће стиче активну легитимацију односно налази се на тужилачкој страни посебно напомињемо да су се ови поступци углавном одвијали и завршавали пред надлежним јавним извршитељима, а само мањи део њих по приговору тужене стране завршавао пред надлежним парничним судом. У том смислу напомињемо да је у току 2025. године извршено утужење 49 правних лица за укупан новчани износ 2.022.982,25 динара, од чега је укупно наплаћено 1.387.776,08 динара што процентуално износи 63,26% и само по себи може представљати у финансијском смислу приход на релативно задовољавајућем нивоу, с тим што се мора узети у обзир да се ови поступци махом завршавају у фази извршења путем принудне наплате – блокадом текућих рачуна правних лица – извршних дужника, а што опет представља често пута мукотрпан и дуготрајан процес ако се има у виду да су ти рачуни често и у вишемилионској блокади. Када су у питању физичка лица извршено је утужење укупно 143 за новчани износ од 5.302.655,32 динара од чега је наплаћено 1.035.067,25 динара или изражено у процентима 21,67% што са овог аспекта гледано представља лош и негативан тренд изражен овим процентом, за разлику од прошле године када је био изражен статистички далеко бољи проценат наплате потраживања од стране физичких лица. У том смислу, анализирајући разлоге драстичног пада прихода од старне утужених физичких лица подносилац овог извештаја налази у недовољној ажурности и експедитивности јавних извршитеља. Новина уведена кроз овај извештај представља и податак о приходовању од поднетих предлога за извршење против физичких лица за коришћење јавних паркиралишта и са те стране напомињемо да је у току 2025. године укупно поднето 153 ових предлога од чега је процентуално изражено наплаћено 47,71% предвиђених средстава, што условно речено може да представља релативно задовољавајући податак уз неизбежну ограду и констатацију да то мора и може далеко боље.

За извештајни период одржано је 13 седница Надзорног одбора од којих је неколико њих одржано телефонским путем због хитности одлучивања и на којима су доношене потребне одлуке општег и појединачног карактера, а усмерене ка омогућавању нормалног функционисања радних јединица, служби и колектива у целини. У том смислу, и у вези са већ раније формираним мишљењем државне ревизорске институције, Надзорни одбор је донео велики број правилника чији је циљ управо усмерен ка законитијем и легитимнијем деловању радних јединица и служби.

У оквиру редовног рада служба је пратила и рад других служби и радних јединица због чињенице да су многобројни захтеви опредељивали тумачење и примену закона или поступање по закону.

У извештају нису навођени редовни послови које служба свакодневно обавља а односе се на: пријаву и одјаву радника,разноразна решења и изречене мере, припрема седница Надзорног одбора и комисија, закључење уговора са многобројним пословним партнерима, као и свакодневно поступање по захтевима странака, јер би исти само оптерећивали овај извештај.

Руководилац
Опште,правне и кадровске службе,
Бојан Костић



Р.Ј. „ТЕХНИЧКО-ГРАЂЕВИНСКИ СЕРВИС“

Р.Ј.„Техничко-грађевински сервис“ обавља велики број грађевинских радова на различитим локацијама у граду. Такође изводи потребне техничке радове у делу одржавања паркова, игралишта, стадиона, као и израду нове и одржавање постојеће јавне расвете у граду и селима. Овој групи је додељена активност украшавања града око новогодишњих празника.

ГРАЂЕВИНСКА ГРУПА

Главне активности ове групе током 2025. године су биле следеће:

На Тијабарском и Новом пазарском гробљу је рађена израда и бетонирање гробних места и стаза. На Старом пазарском гробљу урађена је санација пода и израђена подна керамика у канцеларији, окречене су сале и канцеларије, поправљена капија.

Такође је спроведено редовно одржавање водоводне и канализационе мреже и електро инсталације на гробљима, припремљене су нове парцеле на Новом пазарског гробљу, извршен ископ дренажних канала и равњање, поправка ивица на гробљима и поправка бетонског зида и фарбање оgrade на грчком гробљу.

Поред ових, одрађено је кречење јавних wc-а, азила и робне пијаце, бетонирање стаза, израда крова и санитарног чвора на робној пијаци.

У управној згради је вршено редовно кречење канцеларија и ходника и постављање ламината.

Ради обезбеђења функционалности паркова, игралишта, тргова, школи, датих места вршено је:

- Редовно одржавање игралишта – бетонирање клацкалица, тобогана, љуљашки
- Израда нових игралишта, опремљених љуљашкама, тобоганом, клацкалицама, клупама на локацијама Западни кеј, насеље Ђерам, II ринг, Ј.Николић
- Замена дрвених седишта на играчкама и справама
- Замена штафни на белом тргу - 360 ком
- Поправка стаза од гранитних коцки на Кеју, замена штафни на клупама, поправка кантица
- Израда и бетонирање клупа на игралиштима, израда и монтажа нових клупа и замена поломљених штафни (паркови, школе, кеј, центар, зелена пијаца...)
- Поправка плоча и гранитних коцкица на стазама и платоима у парку Кале
- Замена сломљених штафни на клупама и поправка кантица
- Замена штафни, дашчица на клацкалицама, љуљашкама, замена ланаца на игралиштима, поправка и фарбање играчки, израда заштитних ограда
- Поправка кантица за смеће
- Израда стазе од камених плоча у парку ул. Богојављанска и на кеју поред моста Газела
- Ископ и полагање црева и прскалица у парковима
- Бетонирање постоља за контејнере (30-ак комада)
- Бетонирање стаза и платоа у селу Трњана, стаза у парку код крста Нова мала
- Израда заштитне оgrade на игралишту В. Јовановац

На стадиону у 2025. години је вршена санација бетонских степеница на трибинама, замена старих седишта новим, преграђивање канцеларија за управу фудбалског савеза, глетовање и фарбање бетонске ограде на трибинама, израда крова от тр лима изнад канцеларије управе ЈПК на стадиону.

Остали послови у 2025. години су обухватили ископ и бетонирање темеља за стубове јавне расвете у селима Гњилан, Паклештица, Присјан, Мали Јовановац, VI колосек, укупно 40 комада, рад у зимској служби, текуће одржавање (поправка контејнера, возила, клупа, кантица, одржавање ел.инсталација, одржавање ВиК инсталације у објектима ЈПК и парковима), припрема вашара, равнање терена у селу Паклештица за потребе одржавања летњег кампа, одржавање Партизанског и Грчког гробља, рушење старог објекта у селу Крупац и одвоз на депонију.

Додатно је рађено и санирање локалних депонија у граду и селима (Пољска Ржана, Трњана, Велики Јовановац, Извор, Бериловац, Блато, Крупац, Гњилан, Велики Суводол), припрема парцела за израду гробних ивица на Тијабарском и Пазарском гробљу, рад на припреми стаза и травњака у парковима, кошење и чишћење шибља поред путева тарупом (скип), рад у зимској служби, превоз материјала (шљунак, камене плоче, земља) за потребе радних јединица у ЈП Комуналац, ископ канала за полагање каблова скипом.

ЈАВНА РАСВЕТА:

Активности у 2025. години из ове области су подразумевале: одржавање јавне расвете у селима и граду (замене по 60), поправку кварова на јавној расвети, израду нових линија – 40 нових сијаличних места, украшавање града за Нову Годину.

ЗАКЉУЧАК:

Р.Ј. „Техничко-грађевински сервис“ као целина је током целе године био ангажован, радови су извођени квалитетно и у року. Радници су у зимски месецима били ангажовани за потребе зимске службе. Планирани приходи од јавне расвете су у потпуности остварени.

Руководилац
РЈ техничко-грађ. сервис,

Емина Костић

Р.Ј. „ПОСЛОВНИ СЕРВИС“

РАДИОНИЦА

1. Редован сервис возила

Редован сервис возила обухвата све планиране и периодичне активности на одржавању техничке исправности и безбедности возног парка. Ове активности укључују:

- Основне послове редовног одржавања:
 - Замена филтера (уље, ваздух, гориво, кабина) и моторног уља;
 - Контрола и замена делова кочионог система (дискови, плочице, црева, течност);
 - Провера и поправка система за хлађење (замена антифриза, црева, термостата, радијатора);
 - Дијагностика и поправка електричног система возила (акумулатор, алтернатор, светлосна сигнализација, инсталације);
 - Сервисирање система за пренос снаге (мењач, карданско вратило, диференцијал);
 - Провера и поправка система управљања (летва управљача, серво пумпа, зглобови, крајници);
 - Дијагностика и поправка мотора (електронска контрола, компресија, сензори, усисни/издувни систем);
 - Сервисирање система за довод горива (пумпе, инјектори, филтери, цеви);
 - Сервисирање система за подмазивање и провера на евентуална цурења;
 - Сервисирање и контрола надоградњи на возилима (хидраулични системи, канте, лифтови);
 - Провера и поправка система за осветљење и сигнализацију (сви спољашњи и унутрашњи извори светла);
 - Контрола и замена истрошених или оштећених делова кабине и каросерије (огледала, стакла, седишта, блатобрани).
 - Дијагностика и тестирања система (електроника, ABS, ECU итд.)
- Интервенције на терену:
 - Излазак на терен у случају кvara возила;
 - Привремено отклањање кvara ради омогућавања транспорта возила до радионице.
- Хидраулични системи на возилима:
 - Замена хидрауличног уља и филтера;
 - Контрола и замена хидрауличних прикључака и црева;
 - Провера рада хидрауличних пумпи и вентила.
- Одржавање помоћне механизације:
 - Косачице:
 - Замена и штимовање каишева;
 - Замена или оштрење ножева;
 - Подмазивање и чишћење радних елемената;
 - Сервис мотора и погонског система.
 - Усисивачи:
 - Замена каишева;
 - Провера и чишћење филтера;
 - Редовно сервисирање погонских и усисних компоненти.

- Опште напомене:
 - Вођење евиденције о свим интервенцијама и сервисима (по датуму, возилу, врсти посла);
 - Извештавање надлежних о утврђеним неправилностима и потребама за набавком резервних делова;
 - Придржавање свих мера безбедности и стандарда рада током сервисирања.

2. Ванредни сервис возила

Ванредни сервис обухвата све интервенције које нису део планираног редовног одржавања, већ се изводе услед неочекиваних кварова, оштећења или потребе за хитаним поправкама које утичу на безбедност, функционалност или оперативност возила. Брзом и ефикасном реакцијом сервисног тима обезбеђено је да возила што краће буду ван употребе, чиме се очувао континуитет у обављању комуналних и других јавних услуга.

Најчешћи разлози за ванредне сервисе били су:

- квара на моторима и мењачима,
- оштећења система за управљање и кочење,
- проблеми са хидрауличним компонентама,
- интервенције на надоградњама и прикључцима.

Радови су обухватили поправке, замену делова и потпуну санацију сложених механичких и хидрауличних склопова. Испод се налази преглед свих великих ванредних интервенција извршених током 2025. године.

1. Камсион навлакач – генерални ремонт мотора, 20.05.2025, PI089-HT, Eurocargo,
2. Аутосмеђар – генерални ремонт мотора, 24.06.2025, ремонт цилиндра за подизање врата 29.03.2025. PI051-HV, Eurocargo,
3. Чистилица – замена дихтунга главе мотора и равнање главе мотора, 13.03.2025, замена хладњача хидраулике 01.12.2025, PIAAC79, Dulevo,
4. Мали аутосмеђар – сервис мењача и замена сета квачила са корпом, 25.10.2025, PI071-AL, Iveco Dayli,
5. Радна машина – ремонт погона задње осовине (полуосовина и ламела) , 14.07.2024, замена клацкалица на глави мотора, ремонт пумпе високог притиска 03.04.2025. JCB SKIP.
6. Аутосмеђар – ремонт подизача контејнера, сервисирање задњих стабилизатора, 26.02.2025, PI053-FP, Eurocargo.
7. Кипер – ремонт главног карданског вратила замена носача карданско крста и главног вратила носача средњег лежача , 23.05.2025., PI092-EL , Eurocargo.

3. Браварски радови

Сви наведени браварски радови су успешно реализовани и у потпуности задовољавају потребе ЈП „Комуналац“ Пирот. Радови су изведени у складу са техничким стандардима и уз поштовање мера безбедности на раду.

- Поправка и одржавање контејнера:
 - Заваривање оштећених или пуцалих делова конструкције;
 - Замена оштећених или деформисаних поклопаца;
 - Замена и подешавање точкова за лакше маневрисање;
 - Сервисирање и поправка уређаја за затварање и закључавање.
- Постављање и поправка урбаног мобилијара:
 - Поправка и монтажа клупа у парковима и јавним површинама;
 - Обнова или замена дотрајалих делова (летве, носачи, анкерисање у подлогу);
- Поправка и одржавање корпи за отпатке:
 - Заваривање оштећених делова конструкције;
 - Замена поклопаца, држача или носача;

- Фиксирање на постојећу или нову позицију.
- Подмазивање покретних делова и уклањање оштрих ивица.

КОТЛАРНИЦА

У току 2025. године котларница је радила у складу са планираним капацитетима. Извршене су све предвиђене сервисне активности, укључујући проверу система за довод пелета, горионика, радијатора и регулатора температуре. Систем је функционисао стабилно и без техничких проблема, а потрошња пелета била је у границама очекиване.

- Утрошак пелета за грејање управне зграде: 39,65 тона

Поред пелета, у појединим објектима (портирница, радионица, гробља, робна пијаца и азил) током 2025. године коришћено је огревно дрво. Извршене су редовне контроле издувних гасова и система вентилације у свим објектима. Сви системи су били у исправном стању и функционисали без застоја.

- Утрошено огревно дрво: 20 м³

УТРОШАК ГОРИВА И МАЗИВА

ГОДИНА	ED у (лит.)	BNB у (лит.)	PLIN у (лит.)	SAE 30 у (лит.)	SAE 90 у (лит.)	HIDRO L у (лит.)	ATF у (лит.)	UK2 У (лит.)	ANTIFR IZ у (лит.)
2021.	124691	11695	586	794	75	794	18	30	188
2022.	131310	11636	631	891	51	807	18	22	131
2023.	141724	12815	934.5	737	72.5	609.5	26	36	95
2024.	144691	11633	588	703,4	31,5	933	115	39	123
2025.	155999	11675	836	738	43,5	886	139	51	137

Повећање потрошње дизел горива је због већег броја пређених километара у односу на предходну годину, као и због проширавања примарне селекције отпада. У периоду јануар-децембар 2025. године пређено је 234185 км у теретном саобраћају у просеку 640 км/дневно.

ЗИМСКА СЛУЖБА

План одржавања општинских путева I и II реда заснован је следећим елементима: дефинисање приоритета путних праваца, дефинисање критични позиција, дневно дефинисање степена приправности а могуће су и промене у току дана у зависности од временских услов.

- Рад камиона: 28,5 сата
- Рад скипа: 56,7 сата
- Рад радне машине Wille: 30 сата
- Рад трактора: 51 сата
- Рад УЛТ160: 23,5 сата

Урошена количина соли 63,2 тона, утрошена количина калцијумхлорид 700 кг, утрошена количина ризле 5 м³.

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ВОЗИЛА

Ред. бр.	Регистарски број	Тип возила	Година производње	Напомена
1.	PI 047-BH	FAP 2023	2010	Теретно-кипер
2.	PI 092-EL	IVECO	2014	Теретно-кипер
3.	PI 089-HT	IVECO	2016	Кипер навлакач
4.	PI 054-GP	FAP 2023	2010	Аутосмећар
5.	PI 058-UM	IVECO	2019	Аутосмећар
6.	PI 072-ON	IVECO	2021	Аутосмећар
7.	PI 041-JP	IVECO	2010	Аутосмећар
8.	PI 051-HV	IVECO	2011	Аутосмећар
9.	PI 071-AL	IVECO	2014	Аутосмећар
10.	PI 078-NV	IVECO	2015	Аутосмећар
11.	PI 053-FP	IVECO	2018	Аутосмећар
12.	PI 066-TH	IVECO	2020	Аутосмећар
13.	PI077-CI	FORD	2021	Аутосмећар
14.	PI088-FU	IVECO	2023	Аутосмећар
15.	PI077-CA	FORD	2021	Аутосмећар
16.	PI079-GL	MAN	2021	Аутосмећар
17.	PI 083-FE	IVECO	2016	Цистерна за прање
18.	PI 066-KL	DAF	2011	Цистерна за прање
19.	PI 087-TL	IVECO	2023	Цистерна за прање
20.	PI AAC-79	DULEVO	2013	Ауточистилица
21.	PI AAN-69	BUCHER	2011	Ауточистилица
22.	PI AAB-30	ULT 160 C	1990	РАДНА МАШИНА
23.	PI AAE-67	JCB Skip	2016	РАДНА МАШИНА
24.	PI AAG-94	Will 355	2012	РАДНА МАШИНА
25.	PI AAB-31	BOBCAT	2011	РАДНА МАШИНА
26.	PI 089-KG	IVECO 35C	2024	Дизалица
27.	PI 067-NR	IVECO	2002	ПАУК
28.	PI 068-OM	IVECO	2001	Камион путар П.С.
29.	PI 067-HB	IVECO	2020	Камион путар
30.	PI 045-UP	IVECO	2018	Камион путар
31.	PI AAJ-48	Belarus	2019	Трактор са утов. руком
32.	PI 066-XD	FIAT Scudo	2010	Погребно возило
33.	PI 074-BP	FIAT Fiorino	2007	Возило зоохигијена
34.	PI 089-JP	FIAT Fiorino	2007	Возило зоохигијена
35.	PI 082-CT	Lada Niva	2010	Теренско возило
36.	PI 049-MI	Fiat Punto	2018	Путничко возило
37.	PI 042-TH	VW pasat	1999	Путничко возило
38.	PI 037-HX	Škoda superB	2017	Путничко возило
39.	PI 077-OR	FIAT 500L	2015	Путничко возило
40.	PI 035-LE	Citroen C4	2016	Путничко возило
41.	PI 058-XD	Dachia Duster	2019	Теренско возило
42.	PI 053-PV	Chevrolet	2011	Путничко возило
43.	PI 053-GP	Fiat Doblo	2007	Пикап

44.	PI068-OD	Dachia Duster	2021	Теренско возило
45.	PI076-AR	OPEL Combo	2013	Путничко возило
46.	PI082-AH	Škoda Fabia	2012	Путничко возило
47.	PI095-FG	FIAT Ducato	2015	Теренско возило

Просечна старост возног парка је 12 година, просечна старост аутосмећара је 8,7 година.

ЗАКЉУЧАК

Утврђено је да је сервисирање возила током извештајног периода извршено ефикасно, у складу са важећим стандардима и прописаним процедурама. Све планиране сервисне активности реализоване су у предвиђеним роковима, без значајних одступања и кашњења.

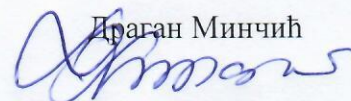
Извршено редовно и ванредно одржавање значајно је допринело повећању безбедности у саобраћају, као и поузданости возног парка. Правовремене интервенције спречиле су настанак потенцијалних техничких неисправности које би могле угрозити безбедност запослених, као и правилно функционисање возила у обављању свакодневних задатака.

Као препорука за наредни период, предлаже се додатно унапређење система превентивног одржавања, као и континуирана обука и усавршавање техничког особља, што ће додатно подићи квалитет и ефикасност сервисних услуга.

Сумирајући, сервисирање возила у 2025. години оцењује се као успешно, квалитетно и са значајним утицајем на очување безбедности, функционалности и дуготрајности возног парка.

Руководилац
РЈ Пословни сервис,

Драган Минчић



ОЈ „ПАРКИНГ СЕРВИС“

Организациона јединица Паркинг сервис обавља послове: одржавање јавних паркиралишта на којима се врши наплата накнаде за коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима на територији Града Пирота, уклањање и одвожење возила паркираних супротно прописима о безбедности саобраћаја и одредаба Одлуке о јавним паркиралиштима до места чувања, као и одржавање вертикалне, светлосне и хоризонталне саобраћајне сигнализације.

У седам сектора располажемо са 1.787 паркинг места од чега 525 у ЕКСТРА зони, 409 у ЗОНИ 1, 709 у ЗОНИ 2, као и 144 резервисаних паркинг места.

Јавна паркиралишта на којима се врши наплата накнаде за паркирање друмских моторних и прикључних возила категорисана су по зонама Одлуком о измени одлуке о јавним паркиралиштима 18/13,153/16,29/17,2/18,20/21,71/22,54/23,91/23,34/24,141/24, 59/25

ЕКСТРА ЗОНА

УЛИЦА	ГРАНИЦЕ ЗОНЕ
Српских Владара	Од ул. Књаза Милоша до ул. Драгољуба Миленковића
Бранка Радичевића	Трг Бранка Радичевића – цела улица
Ћирила и Методија	Од ул. Вука Караџића до Драгошеве улице
Саве Ковачевића	Од ул.Књаза Милоша до Трга Слободе
Предрага Бошковића	Цела улица
Књаза Милоша	Од “Големог моста” до ул.Саве Ковачевића

У екстра зони дозвољено је паркирање у трајању од највише 120 минута у континуитету, након чега је корисник обавезан да напусти зону на најмање 60 минута.

ЗОНА 1 – ЦРВЕНА ЗОНА

УЛИЦА	ГРАНИЦЕ ЗОНЕ
Српских Владара	Од ул. Војводе Момчила до ул. Књаза Милоша
Трг Републике	Цела улица
Синђелићева улица	Од Трга Републике до ул. Николе Пашића
Трг Слободе	Цела улица
Доситејева улица	Цела улица
Саве Ковачевића	Од Трга слободе до краја улице
Драгољуба Миленковића	Од ул. Вука Пантелића до ул. Српских Владара
Николе Пашића	Од Таковске улице до Призренске улице
Славонска	Од ул. Његошеве до ул. Књаза Милоша
Књаза Милоша	Од ул. Саве Ковачевића до ул. Српских Владара
Драгошева улица	Паркиралиште између улица Драгошеве, улице Трга Слободе и улице Саве Ковачевића

ЗОНА 2 – ЗЕЛЕНА ЗОНА

УЛИЦА	ГРАНИЦЕ ЗОНЕ
Српских Владара	Од ул. Драгољуба Миленковића до ул. Момчила Милутиновића
Вука Пантелића	Од ул. Војводе Степе до ул. Хајдук Вељка
Краљевића Марка	Од ул. Вука Пантелића до ул. Српских Владара
Лава Толстоја	Од ул. Српских Владара до ул. Народних хероја

Паркиралиште између улица Стевана Сремца, Лава Толстоја и паркиралишта код “Рода маркета”	Паркиралишта код ТЦ АТП на катастарској парцели број 4012/8 К.О. Пирот - Пирот град
Сервисна саобраћајница између улица Лава Толстоја и Алексе Шантића	Паркиралиште између улица Лава Толстоја и Алексе Шантића на 4012/7 К.О. Пирот - Пирот град
Лава Толстоја	Паркиралиште код “Рода маркета”
Паркиралиште на катастарској парцели бр. 1722/2 К.О. Пирот-град	Катастарска парцела бр. 1722/2
Николе Тесле	Од ул. Књаза Милоша до првог сокака
Војводе Момчила	Од ул. Српских Владара до Козарачке ул.
Војводе Момчила	Паркиралиште код трвђаве “Момчилов град”
Јеврејска	Цела улица
Војводе Степе	од ул. Српских Владара до ул. Стевана Сремца
Данила Киша	Од ул. Српских Владара до ул. Саве Ковачевића
Ћирила и Методија	Од ул. Вука Караџића до ул. Миливоја Манића
Вука Караџића	Од ул. Српских Владара до ул. Ћирила и Методија
Николе Пашића	Од Призренске улице до ул. 22. Дивизије
7. Јули	Цела улица
Таковска	Од ул. 7. Јули до Устаничке улице
Нишавски одред	Од Трга Републике до Устаничке улице
Дечанска	Паркиралиште код објекта “Големи мост”
Београдска	Цела улица
Саве Немањића	Цела улица
Алексе Шантића	Паркиралиште Макси дисконта
Миливоја Манића	Од Српских Владара до Ћирила и Методија

Посебну категорију посебних паркиралишта чине уређена паркиралишта која се налазе на парцелама које према функционалној намени представљају дворишни простор стамбене зграде, али је имаоц права на парцели Град Пирот.

Ред. број	Назив паркиралишта	Кат. парцела	Имаоц права на парцели	Постојећи начин контроле приступа
1	Чешаљ 1 (између објекта бр.2 и бр.4)	4497/1	Град Пирот	Са контролисаним приступом аутоматском рампом
2	Чешаљ 2 (између објекта бр.4 и бр.6)	4497/1	Град Пирот	Са контролисаним приступом аутоматском рампом
3	Чешаљ 3 (између објекта бр.6 и бр.8)	4497/1	Град Пирот	Са контролисаним приступом аутоматском рампом
4	Чешаљ 4 – Солитер (између објекта бр.8 и бр.10)	4497/1	Град Пирот	Са контролисаним приступом аутоматском

				рампом
5	Предрага Бошковића / Вука Пантелића	2229/1	Град Пирот	Са контролисаним приступом аутоматском рампом
6	Српских владара (између објекта бр.102 и бр.114)	2229/1	Град Пирот	Са контролисаним приступом аутоматском рампом
7	Бранка Радичевића (иза зграде Округа)	1888/1	Град Пирот	Са контролисаним приступом аутоматском рампом
8	Саве Ковачевића (Драгошева)	1680	Град Пирот	Са контролисаним приступом аутоматском рампом

Начин функционисања посебног паркиралишта са контролисаним приступом:

У периоду од 07-14h паркиралиште је у режиму комерцијалне употребе (екстра зона), у ком случају се паркинг рампа деактивира (поставља се у вертикални положај), а контрола и наплата паркирања врши се применом одредаба Одлуке о јавним паркиралиштима („Сл.лист града Ниша,, бр.18/13, 153/16, 29/17, 2/18, 20/21, 71/22, 54/23, 91/23, 34/24,141/24 и 59/25) (у даљем тексту: Одлука о јавним паркиралиштима) којима се уређује контрола и наплата паркирања на општим паркиралиштима.

У периоду од 14-07h, паркиралиште је у режиму контролисаног приступа где је путем аутоматске рампе омогућен улаз искључиво станарима који поседују станарску карту и одговарајући начин за активирање аутоматске паркинг рампе.

Време наплате паркирања се врши радним даном од 07 до 21 часова и суботом од 07 до 14 часова. Недељом и на дан држаног празника не врши се наплата паркирања.

За коришћење простора за паркирање плаћа се накнада за коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возилана уређеним и обележеним местима чија је висина одређена Одлуком о накнади за коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возилана уређеним и обележеним местима Града Пирота.

А. ПАРКИНГ КОНТРОЛА**А.1. Остварен физички обим услуга наплате паркирања за 2025. годину**

Ред. бр	Назив производа услуге	Јед. мере	Остварење 2024	План 2025	Остварење 2025	Индекс (%)	
1	2	3	4	5	6	6/4	6/5
1.	Накнада за коришћење простора за паркирање за започети сат у екстра зони	час	120.833	113.000	128.516	106,36%	113,73%
2.	Накнада за коришћење простора за паркирање за започети сат у црвеној зони (зона 1)	час	97.252	95.000	101.982	104,86%	107,35%
3.	Накнада за коришћење простора за паркирање за започети сат у зеленој зони (зона 2)	час	101.965	92.000	109.461	107,35%	118,98%
4.	Накнада за коришћење простора за паркирање дневно у црвеној зони – (зона 1)	ком.	18.461	19.000	19.888	107,73%	104,67%
5.	Накнада за коришћење простора за паркирање дневно у зеленој зони - (зона 2)	ком.	12.639	10.500	14.557	115,18%	138,64%
6.	Накнада за коришћење простора за паркирање теретних возила до 3,5т у ул. Трг Републике око зелене пијаце – дневно паркирање	ком.	130	80	350	269,23%	437,50%
7.	Накнада за месечно коришћење паркинг места од стране станара (важи у сектору становања)	ком.	8.086	7.500	8.657	107,06%	115,43%
8.	Накнада за месечно коришћење паркинг	ком.	2.207	2.000	2.762	125,15%	138,10%

	места у црвеној зони (зона 1) за физичка лица						
9.	Накнада за месечно коришћење паркинг места у црвеној зони (зона 1) за правна лица	ком.	1.105	1.000	1.246	112,76%	124,60%
10.	Накнада за месечно коришћење паркинг места у зеленој зони (зона 2) за физичка лица	ком.	285	200	301	105,61%	150,50%
11.	Накнада за месечно коришћење паркинг места у зеленој зони (зона 2) за правна лица	ком.	70	80	70	100,00%	87,50%
12.	Накнада за коришћење 1 резервисаног паркинг места	ком.	38	45	65	171,05%	144,44%
13.	Накнада за коришћење 4-7 резервисаних паркинг места	ком.	64	60	68	106,25%	113,33%
14.	Накнада за коришћење резервисаног места за теретна возила на привременом паркингу у ул. Трг Републике око зелене пијаце	ком.	100	110	154	154,00%	140,00%
15.	Месечно коришћење паркинг места за такси возила	ком.	79	70	89	112,66%	127,14%
16.	Наплаћена накнада за коришћење простора за целодневно паркирање- 24 часовно паркирање	ком.	17.953	12.000	14.255	79,40%	118,79%

Финансијски остварен приход од услуга износи 47.275.102,26 динара без пдв-а.

Обзиром да централно градско језгро у зонском систему већином припада екстра и зони један наплате паркирања и увођењем 8 посебних паркиралишта у екстра зону уочава се тренд да су корисници спремни да плате и вишу цену паркирања како би се паркирали што ближе административним и банкарским институцијама и угоститељским објектима.

Увођењем посебних паркиралишта у систем наплате значајно је дошло до повећања куповине станарских паркинг карата.

Б. ХОРИЗОНТАЛНА, ВЕРТИКАЛНА И СВЕТОСНА САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА**Б1. Град Пирот**

Ред. бр.	Врста радова	Јед. мере	Планирани обим радова за 2025.	Остварени обим радова у 2025.	% Остарења
1	Обележавање пешачких прелаза, зауставних линија, стрелица, аутобуских стајалишта, и других елемената на коловозу	м2	5.400	5.037	93,27%
2	Обележавање уздужних линија, пуних и испрекиданих на коловозима улица у граду и локалним путевима	м	60.000	47.968	79,94%

У току 2025. године вршено редовно одржавање вертикалне и светлосне саобраћајне сигнализације и извршени радови по решењима надлежног органа Градске управе Пирот. Извршена је уградња 81 знака обавештења, 69 изричитих наредби, 9 опасности, 20 допунске табле, извршена монтажа и демонтажа 268 знакова и 123 уградња стуба знака. Вршено је редовно исправљање знакова и носача и одржавана светлосна саобраћајна сигнализација.

Планом и ребалансом за 2025. годину предвиђена су средства у износу од 12.500.000,00 динара са ПДВ-ом, тако да је план остварен са 100% (хоризонтална сигнализација у износу од 8.937.728,78 динара са ПДВ-ом, вертикална сигнализација у износу од 2.911.567,08 динара са ПДВ-ом и светлосна сигнализација у износу од 649.404,07 динара са ПДВ-ом)

У 2025. години вршено редовно обележавање и одржавање паркинг места у зонама наплате паркирања.

Б2. УСЛУГЕ ТРЕЋИМ ЛИЦИМА

У току 2025. године извршене су услуге обележавања хоризонталне и постављања вертикалне сигнализације за трећа лица и њихова вредност износи 102.921,17 без пдв-а односно 123.505,40 динара са пдв-ом.

В. ОСТВАРЕЊЕ ОБИМА РАДА ДЕПОА И СПЕЦИЈАЛНОГ ВОЗИЛА ЗА ОДНОШЕЊЕ ВОЗИЛА ЗА 2025. ГОДИНУ

У 2025. године остварен је финансијски обим услуга у износу од 2.625.204,31 динара без пдв-а, односно 3.150.245,17 динара са пдв-ом.

Ред. бр.	Врста добара и услуге	Јед. мере	Цена са ПДВ-ом	Количина
1	Уклањање возила масе до 800 кг	ком.	6.165,00	/
3	Уклањање возила масе од 801кг до 1330 кг	ком.	8.225,00	1.110.375,00
4	Уклањање возила масе од 1331кг	ком.	10.955,00	1,270,780.00

	до 1900кг			
5	Уклањање возила масе од 1901кг тежине и више	ком.	13.695,00	123.255,00
6	Започета интервенција паука за сва возила	ком.	3.400,00	567.800,00
7	Дневна лежарина за сваки започети дан чувања након истека 4 часа од момента пријема возила на депо	час	680,00	55.080,00

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ОСТВАРЕНИХ ПРИХОДА ЗА 2025. ГОДИНУ

Ред. бр.	Врста прихода	Износ
1	Приходи од услуга наплате паркирања	47.275.102,26
2	Приходи од уградње и одржавања хоризонталне, вертикалне и светлосне саобраћајне сигнализације – Град Пирот	10.415.583,28
3	Приходи од услуга трећим лицима	102.921,17
4	Приходи од рада паука	2.625.204,31
	Укупно:	60.418.811,02

Приходи су исказани без ПДВ-а

В. КАДРОВИ

Највећи број запослених је ангажован на пословима контроле поштовања режима паркирања, чији се рад иначе одвија у две смене радним даном, а суботом у једној. Распоређивање извршилаца на зонирани делове града мора да буде у складу са нормативима који се примењују у области мирујућег саобраћаја тако да такво стање на терену обезбеђује услове за вршење равномерног надзора и правовремено санкционисање прекршилаца.

ПОСТОЈЕЋА РАДНА СНАГА

Ред. бр.	Радно место	Бр. извршиоца
1.	Шеф пракинг сервиса	1
2.	Пословођа паркинг контроле	1
3.	Систем администратор	1
4.	Контролор	16
5.	Возач специјалног возила -паука	2
6.	Радник на депоу за уклоњена возила	1
	УКУПНО:	22

Радници на уградњи и одржавању саобраћајне сигнализације попуњавају се из редова контролора.

**Г. ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТИ
ПОСТОЈЕЋИ**

Ред. бр.	Средство	Ком.
1.	Камион - путар	1
2.	Машина за обележавање хоризонталне сигнализације	1
3.	Путничко возило Сеат Ибица	1

Шеф О.Ј. "Паркинг сервис"
Оливера Џунић

Оливера Џунић

ГОДИШЊИ РАЧУН за 2025. год.
ФИЗИЧКИ ОБИМ УСЛУГА

(у јединицама мере)

Р.б.	Назив производа/услуге	Ј.М.	Остварено 2024	План 2025	Остварено 2025	Индекс	
1	2	3	4	5	6	7 (6/4)	8 (6/5)
1	Одржавање зелених површина	м2	126.545	141.345	141.354	1,12	1,00
2	Орезивање дрвореда	ком	905	1.000	773	0,85	0,77
3	Допуна дрвореда	ком	552	500	629	1,14	1,26
4	Чишћење избојака и чанковање	ком	1.239	2.000	1.859	1,50	0,93
5	Чишћење снега и леда са тротоара испред паркова	м2	23.910	23.910	23.910	1,00	1,00
6	Чишћење кеја	м2	73.000	73.000	73.000	1,00	1,00
7	Одржавање градских стадиона (3 стадиона)	м2	30.000	30.000	30.000	1,00	1,00
8	Стамбена површина	м2	939.331	937.447	929.713	0,99	0,99
9	Дворишна површина домаћинства	м2	1.083.454	1.084.911	1.073.416	0,99	0,99
10	Простор око зграда	стан	4.160	4.106	4.086	0,98	1,00
11	Пословни простор преко 120 м2	м2	130.612	125.050	127.982	0,98	1,02
12	Дворишна површина привреда преко 120 м2	м2	198.483	196.443	200.151	1,01	1,02
13	Пословни простор до 120м2	м2	28.427	29.572	31.960	1,12	1,08
14	Дворишна површина привреда до 120 м2	м2	1.110	1.131	1.030	0,93	0,91
15	Чишћење улица	м2	78.290.040	78.074.069	77.966.931	1,00	1,00
16	Пречишћавање улица	м2	31.659.370	31.659.370	31.659.370	1,00	1,00
17	Прање улица	м2	6.544.141	7.686.030	7.751.964	1,18	1,01
18	Рад ауточитилице	аутодан	272	272	275	1,01	1,01
19	Одржавање WC-а	радник	7	5	7	1,00	1,40
20	Градске депоније	тона	4.000	4.000	4.300	1,08	1,08
21	Чишћење приградских депонија	час	135	135	135	1,00	1,00
22	Прање Црвеног и Белог трга 11.670 м2	дана	34	40	42	1,24	1,05
23	Накнада за коришћење простора за паркирање за започети сат у екстра зони	час	120.833	113.000	128.516	1,06	1,14
24	Накнада за коришћење простора за паркирање за започети сат у црвеној зони (зона 1)	час	97.252	95.000	101.982	1,05	1,07
25	Накнада за коришћење простора за паркирање за започети сат у зеленој зони (зона 2)	час	101.965	92.000	109.461	1,07	1,19
26	Накнада за коришћење простора за паркирање дневно у црвеној зони (зона 1)	ком	18.461	19.000	19.888	1,08	1,05
27	Накнада за коришћење простора за паркирање дневно у зеленој	ком	12.639	10.500	14.557	1,15	1,39

	зони (зона 2)						
28	Накнада за коришћење простора за паркирање теретних возила до 3,5т у ул. Трг Републике око зелене пијаце - дневно паркирање	ком	130	80	350	2,69	4,38
29	Накнада за месечно коришћење паркинг места од стране станара (важи у сектору становања)	ком	8.086	7.500	8.657	1,07	1,15
30	Накнада за месечно коришћење паркинг места у црвеној зони (зона 1) за физичка лица	ком	2.207	2.000	2.762	1,25	1,38
31	Накнада за месечно коришћење паркинг места у црвеној зони (зона 1) за правна лица	ком	1.105	1.000	1.246	1,13	1,25
32	Накнада за месечно коришћење паркинг места у зеленој зони (зона 2) за физичка лица	ком	285	200	301	1,06	1,51
33	Накнада за месечно коришћење паркинг места у зеленој зони (зона 2) за правна лица	ком	70	80	70	1,00	0,88
34	Накнада за коришћење 1 резервисаног паркинг места	ком	38	48	65	1,71	1,35
35	Накнада за коришћење 4-7 резервисаних паркинг места	ком	64	60	68	1,06	1,13
36	Накнада за коришћење резервисаног места за теретна возила на привременом паркингу у ул. Трг Републике око зелене пијаце	ком	100	110	154	1,54	1,40
37	Месечно коришћење паркинг места за такси возила	ком	79	70	89	1,13	1,27
38	Накнада коришћење простора за целодневно паркирање - 24 часовно паркирање	ком	17.953	12.000	14.255	0,79	1,19
39	Обележавање хоризонталне сигнализације - Град Пирот (обележавање пешачких прелаза, зауставних линија, стрелица, аутобуских стајалишта, рампи за инвалидска колица и других елемената на коловозу)	м2	4.002	5.400	5.037	1,26	0,93
40	Обележавање хоризонталне сигнализације - Град Пирот (обележавање уздужних линија, пуних и испрекиданих на коловозима улица у граду и локалним путевима)	м2	46.480	60.000	47.968	1,03	0,80

ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ

УКУПНИ ПРИХОДИ

- у 000 динара

Ред. бр.	Врста прихода услуге	Остварење 2024	План 2025	Остварење 2025	Индекс	
					5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7

I. ПЛАН ПРИХОДА У ОКВИРУ ОСНОВНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
	Изношење смећа					
1.	Стамбена површина - домаћинства	116.608	134.000	136.022	1,17	1,02
2.	Правна лица	61.819	70.000	71.763	1,16	1,03
	Свега изношење смећа:	178.427	204.000	207.785	1,16	1,02
1.	Зелена пијаца	11.070	12.300	11.524	1,04	0,94
2.	Робна пијаца	1.031	1.600	738	0,72	0,46
3.	Погребне услуге	32.054	37.000	36.531	1,14	0,99
4.	Накнада за паркирање	42.111	48.000	49.900	1,18	1,04
		86.267	98.900	98.693	1,14	1,00
1.	Приходи од накнаде за депоновање смећа	74.252	75.000	74.197	1,00	0,99

	Свега I:	338.946	377.900	380.675	1,12	1,01
--	-----------------	----------------	----------------	----------------	-------------	-------------

II. ПЛАН ПРИХОДА У ОКВИРУ ДОДАТНИХ ДЕЛАТНОСТИ						
1.	Превозничке услуге	7.937	7.000	5.889	0,74	0,84
2.	Вашар и остало - закуп	3.614	4.000	3.729	1,03	0,93
		11.551	11.000	9.618	0,83	0,87
	Остали приходи					
1.	Одржавање стадиона	2.956	3.025	3.003	1,02	0,99
	Одржавање стадиона без ПДВ- а:	2.688	2.750	2.730	1,02	0,99
	Свега II (без пдв-а):	14.238	13.750	12.348	0,87	0,90

Ред. бр.	Врста прихода услуге	Остварење 2024	План 2025	Остварење 2025	Индекс	
					5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
III. ПЛАН БУЏЕТСКИХ ПРИХОДА						
	Јавна хигијена					
1.	Чишћење улица	24.337	26.510	26.852	1,10	1,01
2.	Пречишћавање улица	2.238	2.532	2.417	1,08	0,95
3.	Прање улица	5.989	7.490	7.496	1,25	1,00
4.	Чишћење ауточистилицом	5.014	5.803	5.818	1,16	1,00
5.	Одржавање WC-а	5.411	7.681	7.339	1,36	0,96
6.	Чишћење канала око Калеа	373	420	418	1,12	1,00
7.	Градске депоније	3.755	3.918	3.918	1,04	1,00
8.	Чишћење приградских депонија	896	1.100	1.203	1,34	1,09
9.	Чишћење и прање трга	683	1.091	1.084	1,59	0,99
10.	Прихватилиште - зоохигијена	7.100	7.635	7.635	1,08	1,00
	Свега јавна хигијена:	55.795	64.180	64.180	1,15	1,00
	Зеленило					
1.	Одржавање зеленила	26.091	29.449	29.801	1,14	1,01
2.	Одржавање дрвореда	2.456	2.650	2.503	1,02	0,94
3.	Уређење блок.површина, паркова и шк.дворишта	946	1.500	1.511	1,60	1,01
4.	Чишћење снега и леда са тротоара око паркова	488	500	502	1,03	1,00
5.	Одржавање некатегор.површина	495	250	250	0,51	1,00
6.	Клупе и корпе	124	120	106	0,85	0,88
7.	Кошење банкина	1.352	1.300	1.239	0,92	0,95
8.	Одржавање Кеја	987	1.000	857	0,87	0,86
	Свега зеленило:	32.940	36.769	36.769	1,12	1,00
1.	Јавна расвета	8.119	7.600	7.600	0,94	1,00
2.	Зимска служба	1.280	3.251	3.251	2,54	1,00
3.	Поправка дечиј.игралишта	300	2.700	2.700	9,01	1,00
4.	Радови у граду и селима	1.275	2.000	1.795	1,41	0,90
	Свега хигијена и зеленило	88.734	100.949	100.947	1,14	1,00
	Свега	99.708	116.500	116.293	1,17	1,00
	Свега III (без ПДВ-а):	89.219	104.260	104.195	1,17	1,00

IV. ОСТАЛИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ						
1.	Фонд за заштиту животне средине Општине Пирот	1.098	1.400	1.400	1,27	1,00
2.	Сигнализација	10.085	12.500	11.411	1,13	0,91
	Свега IV (са ПДВ-ом)	11.184	13.900	12.811	1,15	0,92
	Свега IV (без ПДВ-а):	10.582	11.689	11.688	1,10	1,00

Буџетски приходи су остварени како су и планирани, разлика је за пдв за радове у области грађевинарства за који је Град Пирот дужник (обрачунава и плаћа).

УКУПНИ ПРИХОДИ

Ред. бр.	Врста прихода услуге	Остварење 2024	План 2025	Остварење 2025	-у 000 динара	
					Индекс	
					5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Основна делатност	338.946	377.900	380.675	1,12	1,01
2	Додатна делатност	14.238	13.750	12.348	0,87	0,90
3	Буџетски	89.219	104.260	104.195	1,17	1,00
4	Остали буџетски	10.582	11.689	11.688	1,10	1,00
5	Остали приходи	17.846	13.500	19.169	1,07	1,42
	УКУПНО ПРИХОДИ	470.831	521.100	528.075	1,12	1,01
	I+II+III+IV+V+VI:					

РАСХОДИ

-у 000 динара

бр. кон та	Врста расхода	Остварење 2024	План 2025	Остварење 2025	Индекс	
					5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
511	Материјал	21.021	20.450	19.475	0,93	0,95
5130	Електрична енергија	1.377	1.300	1.520	1,10	1,17
5131	Уља и мазива	1.224	1.100	1.340	1,09	1,22
5132	Дизел гориво	22.331	23.000	22.926	1,03	1,00
5133	Бензин и плин	2.028	2.500	1.887	0,93	0,75
5136	Огревни материјал	1.206	1.000	1.206	1,00	1,21
514	Резервни делови	3.218	4.500	4.667	1,45	1,04
515	Ситан инвентар	7.217	7.850	7.842	1,09	1,00
5240	Уговори о привременим пословима	2.102	2.000	1.884	0,90	0,94
5260	Надзорни одбор	1.138	1.100	1.139	1,00	1,04
5280	Услуге агенције	40.603	53.700	53.113	1,31	0,99
5291	Дневнице и трошкови превоза	371	450	421	1,14	0,94
5293	на службеном путу					
5292	Превоз на рад и са рада	4.116	4.300	3.762	0,91	0,87
5295	Јубиларне награде	3.063	3.800	3.862	1,26	1,02
5296	Отпремнине	1.095	1.200	2.683	2,45	2,24
5299	Солидарна помоћ	370	500	248	0,67	0,50
5310	Птт услуге	2.708	2.500	3.360	1,24	1,34
5320	Одржавање основних средстава	7.111	9.200	8.868	1,25	0,96
5350	Информисање јавности	404	100	165	0,41	1,65
5351	Акција „Најбољи платиша“	412	300	322	0,78	1,07
5352	Донације	1.303	1.600	1.542	1,18	0,96
5390	Непроизводне услуге	7.723	9.800	9.858	1,28	1,01
5390 2	Депоноване смећа	54.808	50.000	48.756	0,89	0,98
5391	Вода	2.412	2.300	2.159	0,89	0,94
5402	Амортизација	20.211	22.000	21.352	1,06	0,97
5503	Усавршавање запослених, стручна литература.	398	500	501	1,26	1,00
5510	Репрезентација	908	1.200	1.191	1,31	0,99
5520	Премије осигурања	3.580	6.900	6.183	1,73	0,90
5530	Банкарске услуге	1.099	1.300	970	0,88	0,75
5534	Провизије дистрибутера	1.769	2.000	2.083	1,18	1,04
554	Чланарине удруж. и коморама	94	150	100	1,07	0,67
555	Порез	635	1.200	552	0,87	0,46
559	Регистрације, накнаде штета, резервисања	8.367	7.000	6.881	0,82	0,98
562	Кamate	1.144	2.000	1.468	1,28	0,73
579	Остали непоменути расходи	7.212	6.500	15.864	2,20	2,44
5850	Обезвређење потраживања	5.857	2.400	7.207	1,23	3,00
	Свега I :	240.635	257.700	267.357	1,11	1,04

-у 000 динара

II. ПЛАН ЗАРАДА						
Ред. бр.	Врста расхода	Остварење 2024	План 2025	Остварење 2025	Индекс	
					5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
1.	Свега бруто зараде:	196.865	227.550	220.842	1,12	0,97
2.	Доприноси на терет послодаваца	29.825	34.450	33.458	1,12	0,97
	Укупан трошак зарада	226.690	262.000	254.300	1,12	0,97
	Свега II:	226.690	262.000	254.300	1,12	0,97
	УКУПНО РАСХОДИ	467.326	519.700	521.657	1,12	1,00
	I+II:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРИХОДА И РАСХОДА

-у 000 динара

Ред.бр	Врста расхода	Остварење 2024	План 2025	Остварење 2025
1.	УКУПАН ПРИХОД	470.831	521.100	528.075
2.	УКУПАН РАСХОД	467.326	519.700	521.657
	ДОБИТАК:	3.505	1.400	6.418

Као резултат разлике укупних прихода и расхода остварени добитак пре опорезивања у 2025. години је 6.418.000,00 динара.

ИНВЕСТИЦИОНО УЛАГАЊЕ - ПРЕГЛЕД

-у 000 динара

Ред.бр	Назив објекта	Остварење	План	Остварење	Индекс	
		2024	2025	2025	5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7
ИНВЕСТИЦИЈЕ						
1.	Контејнери	3.211	2.700	2.688	0,84	1,00
2	Радови на гробљима	4.870	5.000	6.955	1,43	1,39
3	Возила за специјалне намене - ауточистилица					
3	Резервоар-цистерна за гориво		3.000			0,00
4	Теретно возило комби		1.400	1.348		0,96
5	Чистилица за пешачке зоне		650	558		0,86
6	Цистерна 10м3	13.070				
7	Аутосмеђар 8 м2	9.480				
8	Дизалица са платформом	10.536				
9	Косачице, тримери	985	1.000	980	0,99	0,98
10	Уређење азила		500	420		0,84
11	Клупе, кантице за смеће, мобилијар	580	1.500	1.620	2,79	1,08
12	Саднице дрвећа, украсно шибље и цветни расад	3700	3.000	3.579	0,97	1,19
13	Остало	1.910	2.000	1.880	0,98	0,94
	УКУПНО ИНВЕСТИЦИЈЕ:	48.342	20.750	20.028	0,41	0,97

Изврш.дир.комерц.-фин.службе,
Биљана Петровић

Биљана Петровић



Директор
Бобан Толић

Бобан Толић