

ЈП КОМУНАЛАЦ ПИРОТ
Ул.Војводе Мишића бр.50,18300 Пирот
www.komunalacpirot.rs
e-mail: komunalac.pirot@mts.rs
тел. 010/341-170, 321-181

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ДОБАРА

Број набавке:ЈН-22/2018
ЈН-22/2018/4
Датум 22.11.2018.год.

НАДГРАДЊА АУТОСМЕЋАРА 16м³

(ознака из општег речника)
42418940 – моторна возила

Особа за контакт: Џеветковић Марина

На основу чл.39. и 61. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС бр.124/2012 и 68/2015 у даљем тексту:Закон), чл.6.Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки (Сл.гласник РС 86/2015),Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН-22/2018/1 од 19.11.2018. и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈН-22/2018/2 од 19.11.2018.год., припремљена је конкурсна документација за јавну набавку мале вредности добра за набавку нове надградње аутосмећара запремине 16m³ , по спецификацији-техничким карактеристикама датим у овој конкурсној документацији.

Конкурсна документација садржи:

Назив	Страна
Општи подаци о јавној набавци	3
Врста,техничке карактеристике(спецификације) , квалитет	4
Техничка документација	6
Услови за учешће у поступку јавне набавке	6
Критеријум за избор најповољније понуде	9
Обрасци који чине саставни део понуде	10
Образац понуде – Образац 1	11
Образац структуре цена – Образац 2	15
Образац трошкова припреме понуде – Образац 3	16
Образац изјаве о независној понуди – Образац 4	17
Изјава понуђача о испуњењу услова из чл. 75.3ЈН – Образац 5	18
Изјава подизвођача о испуњењу услова из чл.75.3ЈН– Образац 6	19
Модел уговора	20
Упутство понуђачима како да сачине понуду	22
Потврда о референтним набавкама	32

Конкурсна документација има укупно 32 стране.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

ЈП КОМУНАЛАЦ
ул.Војводе Мишића бр.50
18300 Пирот
www.komunalacpirot.rs
e-mail: komunalac.pirot@mts.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке ЈН-22/2018- је набавка нове надградње аутосмећара запремине 16m³, по техничким карактеристикама датим у обрасцу спецификације, Наручилац ЈП Комуналаци, ознака из општег речника набавке 42418940-опрема за руковање контејнерима.

Рок испоруке је највише 45 дана од дана склапања уговора.

Понуђач је дужан да пре испоруке изврши атест комплетног надограђеног возила.

Место испоруке је седиште Наручиоца, ул.Војводе Мишића 50, Пирот. Уколико понуђач не поштује уговорене рокове испоруке, или достави добро које није у складу са техничком спецификацијом по овој конкурсној документацији, наручилац има право да реализације меницу за добро извршење послана (на износ од 10% од уговорене вредности), и да једнострано раскине уговор.

Понуде се припремају у складу са Законом о јавним набавкама (Сл.гласник РС 124/12, 68/15), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом за јавну набавку 22/2018. Подносилац понуде сноси све трошкове припремања и достављања понуде. Заинтересовано лице може, у складу са ЗЈН, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен Чланом 20. Закона о јавним набавкама.

4. Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена. Понуђач са којим се закључује уговор по овој јавној набавци, дужан је да уз уговор достави меницу као гаранцију за добро извршење послана. Уколико Понуђач одбије да достави меницу, Наручилац може раскинути уговор и уложити негативну референцу Понуђачу.

5.Подаци о начину,месту и року за подношење понуда

Понуде се достављају у затвореној коверти поштом или непосредно на адресу ЈП Комуналаци, ул.Војводе Мишића 50, 18300 Пирот, са назнаком "ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР.22/2018 - надградња аутосмећара - НЕ ОТВАРАТИ". Понуде се достављају у затвореној коверти, затвореној на начин да се приликом отварања понуда са сигурношћу може тврдити да се први пут отвара. Понуде се достављају сваког радног дана од 07.00 до 14.00 часова. Крајњи рок за доставу понуда је 30.11.2018. год. до 12.00 часова. Понуде које стигну после наведеног рока сматраје се неблаговременим, неће се отварати, и по окончању поступка отварања понуда биће враћене понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

6.Место,дан и сат отварања понуда

Јавно отварање понуда обавиће се дана 30.11.2018. године, у 12.15 часова, у просторијама ЈП Комуналаци, ул.Војводе Мишића 50, 18300 Пирот. Представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда уколико пре почетка отварања понуда Комисији за јавну набавку доставе Овлашћење за учествовање у поступку отварања понуда.

7.Контакт

Лице за контакт: Цветковић Марина, службеник за јавне набавке
e-mail: komunalac.pirot@mts.rs

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Занетресована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ

МИНИМАЛНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ:

Нова надградња аутосмећара 16m^3 , година производње минимум 2018.

- Наградња са утоваром позади по принципу потисне плоче прилагођена раду са кантама за смеће од 120 до 1.100 литара израђених према стандард EN 840 1,2,3
- Максимална тежина (самог возила и терета) усаглашена са носивошћу камиона
- Запремина товарног сандука надградње минимално 16 m^3
- Однос пресовања минимално 5:1
- Носивост најмање 6 тона смећа
- Максимална висина возила 3.600 mm
- Максимална ширина надградње 2.550 mm
- Максимална укупна дужина комплетног возила 8.500 mm
- Маса надградње минимално 6.400 kg
- Задња врата са механизмом компактирања
- Удаљеност корита надградње од земље минимално 500 mm
- Дно корита изграђено од материјала отпорног на хабање минимално HARDOX 450 или еквивалент, минималне дебљине 8 mm
- Прихватно корито непомично запремине минимално 2 m^3
- Задња врата се морају аутоматски закључавати и откључавати приликом затварања односно отварања помоћу два хидраулична цилиндра двоструког дејства и вертикалних шипова, са прекидачем / сензором са стране.
- Блокирни вентили на хидрауличним цилиндрама за дизање врата ради спречавања пада врата у случају пуцања хидрауличних црева
- Механизам компактирања се састоји од клизне плоче и прес плоче покретаних са по два хидраулична цилиндра смештених унутар прихватника (задњих врата)
- Клизна плоча са стране окренута ка товарном сандуку израђена од материјала минимално HARDOX 450 или еквивалент дебљине минимално 6 mm
- Прес плоча са стране окренута ка товарном сандуку израђена од материјала минимално HARDOX 450 или еквивалент дебљине минимално 5 mm
- Заптивање између прихватника и товарног сандука са гуменим профилом који спречава било какво цурење
- Корито за сакупљање оцедних вода у случају оштећења заптивне гуме између врата и кесона
- Аутоматско померање истисне плоче са телескопским цилиндром двоструког дејства дуж утоварног сандука
- Обезбеђен простор у товарном сандуку за скупљање оцедних вода, капацитет минимално 140 литара, са испусним вентилом и цревом за испуштање отпадних вода.
- Под сандука израђен од челичног лима дебљине најмање 4 mm, Č.0561. или еквивалент

- Странице сандука израђене од челичног лима најмање дебљине 3mm, Č.0561 или еквивалент, равне и споља појачане одговарајућим кутијастим челичним цевима
- Управљање свих функција надградње осим подизача канти и контејнера је електро-хидрауличко преко специјалног система ПЛЦ контролера, напајање 24 V
- Управљачка кутија са ПЛЦ постављена у горњем делу товарних врата близу хидрауличких блокова
- Управљање радом подизача канти и контејнера је ручно хидраулично хидрауличним разводником постављеним са десне стране надградње на ергономској висини и безбедном месту
- Управљачка кутија са командама за функције пресе постављена на задњој десној страни врата постављена на ергономској висини
- Управљачка кутија за подизање-спуштање задњих врата и рад са истисном плочом на задњој левој страни кесона што ближе задњим вратима
- Све спољне управљачке функције воде непропусне IP67,
- Једноструки и континуирани аутоматски циклус рада механизма за сабирање
- Време једног циклуса сабирања максимум 25 секунди
- Аутоматска регулација повећања броја окрета мотора при укључењу ПТО
- Хидраулична пумпа омогућава независан рад уређаја за сабирање смећа и за подизање контејнера
- Уређај за подизање канти је прилагођен у раду са кантама за смеће од 120 до 1.100 литара израђених према стандарду EN 840-1,2,3
- Рад уређаја за подизање канти по принципу вертикалног трансляторног подизања канте и ротационог пражњења
- Подизни капацитет подизача канти и контејнера најмање 600 kg
- Сандук је водонепропустан до висине 300 mm
- Елементи врата пресе су 100 % заварени
- Наранџасто ротационо светло лево на задњој страни са заштитом
- Најмање два LED радна светла за осветлење радног простора на задњој страни надградње
- Двојна крилна пумпа за директну уградњу на помоћном изводу на мењачу.

Притисак хидрауличног система на 180-190 бари.

Хидраулични притисак пумпе минимум 210 бари. Пумпа мора да обезбеди независтан рад механизма за сабирање и механизма за истовар.

- Тастер за упозорење возача у кабини на управљачким таблама.
- Опрема за подмазивање – мазалице – на обртним и клизним деловима- површинама.
- Угађени носачи за лопате и метле
- Светла за обележавање габарита (са стране надградње)
- Два рикверц светла
- Два радна рефлектора,
- Светла кочнице и показивача смера у горњем делу надградње лево и десно,
- Механичка заштита / решетка на ротационом светлу и задњим светлосним групама
- Боја надградње у боји кабине
- Заштита од подлетања бочно и блатобрана на задњим точковима

- Заштита и боја, (сви елементи пескарени, темељно офарбани с двокомпонентном темељном епокси бојом, завршни слој је двокомпонентна полиуретанска ПУР боја, сушење у комори за сушење при високим температурама) Фарбање два слоја основном бојом , након тога један слој завршне боје.
- Надградња мора бити дизајнирана тако да омогући безбедан рад оператора сходно законским прописима EN 1501-1 или еквивалент
- Две папучице позади са обе задње стране возила са индикацијом присутности радника. Ограниччење брзине у том случају на макс 30 км/х и без могућности кретања уназад
- Камера на надградњи позади са LCD монитором у боји у кабини возача која омогућава праћење стања надградње и комуникација са возачем у кабини
- Остале светлосне опреме на возилу према ЕСЕ прописима
- Техничка документација за употребу и одржавање са свим шемама хидраулике и електрике на српском језику
- Атест за комплетно надограђено возило
- Дворучне команде са стране надградње за спуштање и закључавање задњих врата

Докази за испуњеност техничких карактеристика надградње:

- 1) Овлашћење или потврда произвођача надградње (или његовог овлашћеног заступника/дистрибутера за територију Републике Србије) издате понуђачу да у поступку ове јавне набавке може нудити њихову надградњу.
- 2) Овлашћење или потврда произвођача надградње (или његовог овлашћеног заступника/дистрибутера за територију Републике Србије) издате понуђачу да за исту поседује или користи овлашћени сервис на територији Републике Србије. Обавезно навести називе и адресе овлашћених сервиса.
- 3) Потврду захтеваних техничких карактеристика надградње оверене и потписане од стране производијача надградње са обавезним навођењем броја поступка јавне набавке и моделом надградње која се нуди.
- 4) Доставити копију важећих Сертификата за производијача надградње о испуњењу стандарда SRPS ISO 9001:2015, SRPS ISO 14001:2015, SRPS OHSAS 18001:2008 односно еквивалентних националних стандарда или новијих, валидних и издатих од стране акредитованих институција.
- 5) За производијача надградње доставити важећу копију Сертификата о усаглашености са стандардом SRPS EN 1501-1:2016, односно EN 1501-1:2011+A1:2015 или еквивалентог националног стандарда (одговарајућег), а који мора бити издан од стране акредитованог органа и гласити на производијача надградње.
- 6) Доставити копију важећег сертификата за производијача надоградње као доказ да производијач надоградње поседује за свој производни погон свеобухватне захтеве квалитета код заваривања топљењем металних материјала према стандарду SRPS EN ISO 3834-2 или еквивалентном националном стандарду.
- 7) Копије важећих сертификата о квалификационом тестирању заваривача по стандарду SRPS EN ISO 9606-1:2017 или еквивалентном националном стандарду за минимум 2

запослена заваривача (запослена по уговору о раду, уговору о привременим и повременим пословима, или другим видом радног ангажовања).

8) Приложити оригинални технички цртеж понуђеног добра оверене и потписане од стране произвођача надградње из којих се несумњиво може утврдити да понуђено добро испуњава техничке захтеве.

- Сва напред наведена овлашћења или потврде под тачкама морају бити оригинална и потписана од стране одговорног лица произвођача и оверена печатом произвођача надградње (или његовог овлашћеног заступника/дистрибутера за територију Републике Србије) .

- Обавезно приликом испоруке доставити каталог резервних делова са ознакама хидрауличних компоненти, цилиндра, манжетни разводних вентила, хидрауличних црева.

- Приликом испоруке надградње, понуђач је дужан да достави потврду / доказ о коришћеним материјалима приликом израде надградње, да одговарајућим документом гарантује коришћење траженог типа челика.

4. Квалитет: Предметно добро мора у свему бити према захтеву наручиоца описаним у делу техничка спецификација, у супротном понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

- Наручиоц задржава право да у фази стручне оцене понуда, изврши увид у раније испоручену референтну надградњу наведеног произвођача захтеваних карактеристика надградње . Уколико утврди да надградња понуђена по овом јавном позиву није била функционална приликом употребе код ранијих корисника , понуда ће бити одбијена као неисправна.

Како је нову надградњу аутосмеђара , која је предмет јавне набавке, потребно уградити на већ постојеће возило-шасију наручиоца, достављамо податке о возилу:

Возило IVECO ML 190EL25/P

Година производње 2018

Укупна дозвољена маса возила: 19000kg

Конфигурација погона 4x2

Међусовинско растојање: 4185mm

Носивост предње осовине: 7500kg

Носивост задње осовине: 13000kg

Радна запремина мотора: 5880cm³

Снага мотора: 185 kW

Помоћни извод снаге ZF NH/4C, усаглашен са погоном надоградње, контрола из кабине.

Механичко огибљење предње осовине

Пнеуматско огибљење задње осовине

Мењач мануелни 9+1 степени преноса

Кабина дневна кратка, у белој боји, број седишта 1+2

Темпомат

Дигитални тахограф

Напон у систему 24V

Акумулатори 2 комада 143 Ah

Вертикална издувна цев иза кабине

Носач резервног точка постављен бочно

Димензије пнеуматика 315/80 R22,5

5. Гарантни

рок:

Минималан гарантни рок износи:

- 24 месеци на надградњу ,а све то од дана испоруке добра.

Уколико у гарантном року наступи квар на надградњи , продавац се обавезује да путем овлашћеног сервиса, о свом трошку, отклони квар и наручиоцу врати возило у исправном стању најкасније у року од 5 календарских дана. Приликом замене гарантује се уградња оригиналних делова.

Сервис и поправка у гарантном року подразумевају рад сервисера без накнаде.

6. Рекламација: У случају неодговарајуће испоруке у смислу квалитета , наручилац ће извршити рекламију. У том случају, одабрани понуђач мора отклонити недостатке одмах, а најкасније у року од 5 (пет) дана од упућивања захтева за рекламију, и испоручити наручиоцу предметно добро уговореног квалитета.

7. Рок и начин испоруке: Рок за испоруку добра не може бити дужи од 45 дана од дана потписа уговора. Испорука се сматра испорученом кад Наручилац прими добро са свим документима и у присуству Продавца.

Приликом испоруке, понуђач се обавезује да изврши обуку радника за одржавање и руковање

5. Место испоруке: седиште Наручиоца, ЈП КОМУНАЛАЦ, улица Војводе Мишића 50, Пирот

НАПОМЕНА:

Наручилац има право да изврши контролу у току израде надградње, у свим фазама, а понуђач – произвођач надградње је дужан да му то омогући.

Понуђач је дужан да достави извод из каталога, (уколико је на страном језику доставити оверени превод на српски језик), или на свом меморандуму образац техничке карактеристике понуђеног добро, печатиран и потписан од стране овлашћеног лица, како би се могле упоредити техничке карактеристике понуђеног возила са минималним траженим техничким карактеристикама.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
 - 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде,

- кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН

- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
 - 1) Понуђач треба да докаже да није пословао са губитком у претходна два обрачунска периода, 2016. и 2017. годину.- доказује се путем изјаве,
 - 2) Понуђач треба да докаже да није био неликвидан / да није имао блокаду рачуна у периоду од 12 месеци пре објављивања позива за подношење понуда,- доказује се путем изјаве
 - 3) Понуђач треба да докаже да је извршио испоруку минимум једне нове надградње запремине минимум 16м³ у периоду од 24 месеца пре објављивања позива за подношење понуда.- доставити потврду о референтним набавкама и одговарајући пратећи документ (фотокопију уговора или фактуре).
- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверио извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог условия. Уколико понуду подноси група понуђача ,неопходне је да сви чланови групе понуђача испуњавају додатне услове из члана 76.3ЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом под тачком 1.),а услов под тачком 2),3) и 4) испуњавају заједнички ,и доставе доказе о томе.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача дат је у поглављу ове конкурсне документације),којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона,дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Понуђач треба да докаже да није пословао са губитком у претходна два обрачунска

- периода, 2016. и 2017. годину.- доказује се путем изјаве,
- 2) Понуђач треба да докаже да није био неликвидан / да није имао блокаду рачуна у периоду од 12 месеци пре објављивања позива за подношење понуда,- доказује се путем изјаве
 - 3) Понуђач треба да докаже да је извршио испоруку минимум једне нове надградње запремине минимум 16м3 у периоду од 24 месеца пре објављивања позива за подношење понуда.- доставити потврду о референтним набавкама и одговарајући пратећи документ (фотокопију уговора или фактуре).

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или копију свих или поједињих доказа којима се доказује испуњење обавезних услова за учешће.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико Наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова, понуђач ће бити дужан да достави:

- 1) Услови из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – Доказ за ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ: Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – Доказ за ПРАВНА ЛИЦА
 - 1. Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и Уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.
 - 2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
 - 3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе министарства финасија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из Члана 75. став 1. тачке 1. до 4. ЗЈН, сходно Члану 78.ЗЈН.

Уколико понуђач наступа са подизвођачима, неопходно је да и понуђач и сви његови подизвођачи испуне додатне услове под тачком 1), а услове под тачком 2) и 3) испуњавају заједнички, и доставе доказе.

Уколико понуду подноси група понуђача ,неопходне је да сви чланови групе понуђача испуњавају додатне услове из члана 76.ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом под тачком 1.), а услов под тачком 2) и 3) испуњавају заједнички ,и доставе доказе о томе.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у извornом електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „ најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у

ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом.

Уколико две или више понуда имају исту најнишу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру, ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац Изјаве понуђача о испуњењу услова за учешће у поступку јавне набавке – Чл.75 (Образац 5)
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњењу услова за учешће у поступку јавне набавке- чл.75.3ЈН (Образац 6) уколико се подноси понуда са подизвођачем.

Осим ових образца Понуђач је дужан да уз понуду достави:

- Модел уговора
- Доказе о испуњењу додатних услова из Члана 76.- потврда о референтним набавкама уз одговарајући празећи документ.
- Доказе о испуњењу техничких карактеристика, на начин како је наведено у конкурсној документацији, у делу Техничка спецификација, карактеристике траженог добра.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку возила, ЈН -22/2018 – надграгња аутосмећара 16т3, наручиоца ЈП Комуналлац,ул.Војводе Мишића 50,Пирот

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- А) САМОСТАЛНО; Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ; В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Датум _____

м.п.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Датум _____

м.п.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у доволњом броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Датум _____

м.н.

Потпис овлашћеног лица

ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ:

	Опис	Јед. мере	кол.	Цена по јед.мере без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Надгледња аутосмећара 16m3 По спецификацији и техничким карактеристикама датим у конкурсној документацији	ком	1		
Укупна цена без ПДВ-а					
ПДВ					
Укупна цена са ПДВ-ом:					
Рок плаћања		45 дана од дана пријема фактуре за испоручено добро.			
Рок важења понуде (не мање од 30 дана)		_____ дана			
Рок за испоруку (не дуже од 45 дана од дана склапања уговора)		_____ дана			
Гарантни период (не краће од 24 месеца)					
Место испоруке		Седиште Наручиоца Ул.Војводе Мишића 50,Пирот			

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни,овери печатом и потпише,чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.Уколико понуђачи подносе заједничку понуду,група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити ,потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	ПДВ	Укупна цена са ПДВ-а
1	2	3	4	5
Надградња аутосмеђара 16m3	1			
УКУПНО:				

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колону 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а,за тражени предмет јавне набавке;
- У колону 4. уписати колико износи ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке;
- У колону 5. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са Чланом 88.став 1. ЗЈН, понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде,како следи у табели:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ трошка у РСД
1.	Трошкови израде узорка или модела,ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца	
2.	Трошкови прибављања средства обезбеђења	
3.		
	Укупан износ трошкова припремања понуде:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач, и не може тражити од наручиоца надокнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца,наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела,ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења,под условом да је понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26.3ЈН, _____ даје:

(назив понуђача)

И З Ј А В У
О Н Е З А В И С Н О Ј П О Н У Д И

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добра за набавку возила, бр. ЈН-22/2018 , наручиоца ЈП Комуналак Пирот, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:_____

_____ Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди ,наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.Организација надлежна за заштиту конкуренције,може понуђачу,односно заинтересованом лицу изрећи мере забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције.Мара забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.Повреда конкуренције представља негативну референцу,у смислу члана 82.став 1.тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача,Изјава мора бити копирана у довољном броју примерака, потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛНА 75.ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77.став 4.Закона ,под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,као заступник понуђача,дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности ЈН-22/2018 , наручиоца ЈП Комуналација Пирот,испуњава све услове из члана 75.Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку,и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа,односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе,да није осуђиван за кривична дела против привреде,кривична дела против животне средине,кривично дело примања или давања мита,кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе ,доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије(или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место:_____
Датум:_____

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача.Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЋАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77.став 4.Закона,под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,као заступник подизвођача,дајем следећу:

И З Ј А В У

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке мале вредности ЈН-22/2018 ,наручиоца ЈП Комуналација Пирот ,испуњава све услове из члана 75. Закона,односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку,и то:

- 1)Подизвођач је регистрован код надлежног органа,односно уписан у одговарајући регистар;
- 2)Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване групе,да није осуђиван за кривична дела против привреде,кривична дела против животне средине,кривично дело примања или давања мита,кривично дело преваре.
- 3)Подизвођач је измирио доспеле порезе,доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место:_____
Датум:_____

М.П.

Подизвођач

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.Образац копирати у потребном броју примерака.

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Закључен дана _____ између:

1._____ са седиштем у _____, улица
_____, ПИБ _____, матични број _____,
Број рачуна _____ назив _____
_____ кога заступа _____ банке
_____ директор
(у даљем тексту: продавац)

2.ЛП Комуналаци Пирот,ул.Војводе Мишића 50,ПИБ 100185131,матични број 07131500 (у
даљем тексту: купац),кога заступа директор Бобан Толић;

Основ уговора:

Јавна набавка бр.ЈН-22/2018

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Понуђач добра обавезује се да за потребе ЛП КОМУНАЛАЦ из Пирота испоручи добра,у свему
према понуди бр._____ од _____ год.датој у јавне набавке ЈН -22/2018,
-надграђивања аутосмећара ,која чини саставни део овог уговора.

Наручилац је дужан до места седишта Понуђача достави основно возило-камион-на коме ће
Понуђач уградити надограђивања аутосмећара.До предаје комплетног возила -аутосмећара-
купцу ,ризик случајне пропасти или оштећења добара сноси продавац,а са предајом добара ризик
прелази на купца осим ако предаја добара није извршена због купчеве доцње,када ризик прелази
на купца у часу када је дошао у доцњу.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Укупна цена добра која чине предмет овог уговора износи _____
динара без ПДВ-а,односно _____ динара са ПДВ-ом.У цену је урачуната
набавка,испорука и други трошкови који утичу на реализацију уговора.

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 3.

Понуђач се обавезује да испоручи добро које је предмет овог уговора у року од _____ дана од
дана потписивања уговора.

Место испоруке добра је седиште наручиоца.

Понуђач је у обавези да пре испоруке обави атест комплетног возила.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац исплаћује Понуђачу за испоручено добро наведени износ на основу примљене
фактуре,уплатом на рачун Понуђача, у року одређеном у Понуди понуђача,која је саставни део
уговора.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

1.средство обезбеђења за добро извршење посла и то трасирати сопствену бланко меницу,која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.Меница мора бити оверена печатом потписана од стране овлашћеног лица за заступање,а уз исту мора бити достављено менично писмо-овлашћење,са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а,и клаузулама:безусловна и платива на први позив.Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.Рок важења меница мора бити дужи 5 дана од рока извршења обавеза.Наручилац ће уновчiti меницу уколико понуђач не изврши своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.Уколико понуђач не достави меницу приликом потписивања уговора,његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2.средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року и то трасирати сопствену бланко меницу,која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.Меница мора бити оверена печатом потписана од стране овлашћеног лица за заступање,а уз исту мора бити достављено менично писмо-овлашћење,са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а,и клаузулама:безусловна и платива на први позив.Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.Рок важења меница мора бити дужи 5 дана од гарантног рока .Наручилац ће уновчiti меницу уколико понуђач не изврши уклањање грешака у гарантном року.Меница се доставља приликом испоруке добара.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 6.

Продавац даје гаранцију на испоручено добро у свему према понуди из јавне набавке ЈН-22/2018, која је саставни део Уговора.

Члан 7.

Овај уговор ступа на снагу датумом закључења, а важи до 31.12.2018. године. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

НАДЛЕЖНОСТ У СЛУЧАЈУ СПОРА

Члан 8.

У случају спора који би настао по овом уговору надлежан је Привредни суд у Нишу.

ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 9.

Овај уговор сачињен је у 4 истоветна примерка од којих се по два налазе код сваке уговорне стране.

ЗА КУПЦА

ЗА ПРОДАВЦА

Напомена :

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци,након што му је уговор додељен,може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3. ЗЈН.

Понуђач коме је уговор додељен, дужан је да у року од 5 дана достави наручиоцу потписан уговор о јавној набавци.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда коју подноси Понуђач, као и сва пратећа преписка и документи између Понуђача и Наручиоца, биће писани на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуде се достављају у затвореној коверти поштом или непосредно на адресу ЈП Комуналаци,ул.Војводе Мишића 50,18300 Пирот,са назнаком “ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР.22/2018- надградња аутосмеђара 16м3- НЕ ОТВАРАТИ”.На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

Понуде се достављају сваког радног дана од 07.00 до 14.00 часова.Крајњи рок за доставу понуда је 30.11.2018.год. до 12.00 часова.Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим, неће се отварати, и по окончању поступка отварања понуда биће враћене понуђачу,са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах по истеку рока за подношење понуда дана 30.11.2018. године у 12:15 часова на адреси наручиоца ул. Војводе Мишића 50 у Пироту у присуству чланова комисије за предметну јавну набавку.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

У поступку отварања понуда могу учествовати представници понуђача који пре почетка отварања понуда предају Комисији уредна писмена овлашћења

Понуда мора да садржи:

- Доказе о испуњености услова из члана 75.Закона о јавним набавкама
- Доказе о испуњености додатних услова из члана 76.ЗЈН
- Попуњене, потписане и оверене образце из конкурсне документације, као и извод из каталога или техничку спецификацију на меморандуму понуђача.

Уколико достављена понуда не садржи све захтеване податке или иста не одговара конкурсној документацији у сваком погледу, не садржи сву тражену документацију, попуњене оригиналне обрасце, прилоге и споразум (ако понуду доставља група понуђача) или није у складу са чланом 3.став 32. и став 33. ЗЈН– **таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације. У противном понуда се сматра неприхватљивом.

Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности

попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка бр.22/2018 није обликована у партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

Уколико Понуђач достави понуду са варијантама, понуда ће бити одбијена као неисправна.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу ЈП Комуналаци,ул.Војводе Мишића 50,18300 Пирот, са назнаком:

„Измена/допуна/опозив/(навести одговарајуће) понуде за јавну набавку добра бр.ЈН-22/2018 – НЕ ОТВАРАТИ!“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе понуду за једну или за више партија.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће

делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део понуде заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст.4.тачка 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац послана, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац ће вршити плаћање након испоруке возила, и то у року од 45 дана од дана пријема фактуре за испоручено добро.

9.2. Захтев у погледу количине и рока испоруке

Рок испоруке: Рок испоруке је највише 45 дана од дана закључивања уговора.

Овлашћени представник Наручилоца ће, у присуству представника Понуђача, извршити контролу примљеног добра, о чему ће се сачинити записник о примопредаји возила.

Место испоруке је седиште Наручиоца. Трошкови испоруке, као и други евентуални трошкови који би настали до момента предаје ствари наручиоцу, падају на терет понуђача, и морају бити узети у обзир приликом формирања понуђене цене.

Уколико понуђач не поштује уговорене рокове испоруке, или достави добро које није у складу са траженим техничким карактеристикама, наручилац има право да реализације меницу за добро извршење послана, (на износ од 10% од уговорене вредности), да једнострано раскине уговор.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, до испоруке добра наруччиоцу. За оцену понуде ће се узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку склапања уговора достави:

средства финансијског обезбеђења: менице и менична овлашћење за:

- **за добро извршење после (у складу са Чланом 61. Закона о јавним набавкама)** која ће бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница ће бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту ће бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на износ од 10 % од вредности уговора. Уз меницу ће бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју ћемо навести у меничном овлашћењу – писму.
- **за отклањање грешака у гарантном року (у складу са Чланом 61. Закона о јавним набавкама)** која ће бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница ће бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту ће бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, на износ од 10 % од вредности уговора. Уз меницу ће бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју ћемо навести у меничном овлашћењу – писму.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЈЕНИХ ДЕЛОВА

Нису предвиђени за конкретну јавну набавку.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наруччиоца, ул. Војводе Мишића 50, 18300 Пирот, електронске поште на e-mail: komunalac.pirot@mts.rs тражити од

наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже и на евентуалне недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 22/2018“

Уколико се захтев за додатним информацијама или појашњењем упућује електронском поштом, сматраће се да је примљен од стране наручиоца истог дана, уколико стигне на адресу наручиоца до 14.00 часова, и на деловодном броју стајаће датум и време пријема, а уколико стигне после 14.00 часова, сматраће се да је примљен првог следећег радног дана у 7.00 часова.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на интернет странице наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на порталу јавних набавки.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: komunalac.pirot@mts.rs, факсом на број 010/341-170 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЛН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се ospорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручнице за које је подносила захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтева знае или може знати приликом подношења претходног захтева.
Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
 - 2) назив и адресу наручиоца;
 - 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
 - 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
 - 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
 - 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
 - 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум

извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаки јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН [навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом. Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. ОДУСТАЈАЊЕ ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде сходно члану 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком.

ПОТВРДА РЕФЕРЕНЦЕ

Јавна набавка ЈН-22/2018

Наручилац : _____
(назив и адреса)

Лице за контакт: _____
(име, презиме, контакт телефон)

Потврђујемо да је _____

_____ (навести назив и адресу понуђача) за наше потребе извршио испоруку нове надградње аутосмећара запремине _____ m³ , у уговореном року и квалитету, дана _____ године .

Датум : _____

М.П.

Потпис корисника услуга

Ова потврда се издаје ради учествовања у поступку јавне набавке ЈН-22/2018 Наручиоца ЈП КОМУНАЛАЦ, ул. Војводе Мишића 50, Пирот.

Напомена: Уз овај образац потребно је приложити одговарајући документ (фотокопију уговора или фактуре).