

ЈП КОМУНАЛАЦ ПИРОТ  
Ул.Војводе Мишића бр.50,18300 Пирот  
[www.komunalacpirot.rs](http://www.komunalacpirot.rs)  
e-mail: [komunalac.pirot@mts.rs](mailto:komunalac.pirot@mts.rs)  
тел. 010/341-170, 321-181

# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
ДОБАРА

Број набавке:ЈН-10/2018  
ЈН-10/2018/4  
Датум 03.04.2018.год.

Усисивач лишћа са моторним погоном за тргове и пешачке зоне

(ознака из општег речника)

42900000 – разни уређаји опште и посебне намене

Особа за контакт: Цветковић Марија

На основу чл.39. и 61. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС бр.124/2012 и 68/2015 у даљем тексту:Закон), чл.6.Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки (Сл.гласник РС 86/2015),Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН-10/2018/1 од 29.03.2018. и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.ЈН-10/2018/2 од 29.03.2018.год., припремљена је конкурсна документација за јавну набавку мале вредности добра - за набавку усисивача-чистилице за лишће са моторним погоном, за тргове и пешачке зоне, по спецификацији-техничким карактеристикама датим у овој конкурсној документацији.

Конкурсна документација садржи:

Назив	Страна
Општи подаци о јавној набавци	3
Врста,техничке карактеристике( спецификације) , квалитет	4
Техничка документација	6
Услови за учешће у поступку јавне набавке	6
Критеријум за избор најповољније понуде	9
Обрасци који чине саставни део понуде	10
Образац понуде – Образац 1	11
Образац структуре цена – Образац 2	15
Образац трошкова припреме понуде – Образац 3	16
Образац изјаве о независној понуди – Образац 4	17
Изјава понуђача о испуњењу услова из чл. 75.3ЈН – Образац 5	18
Изјава подизвођача о испуњењу услова из чл.75.3ЈН– Образац 6	19
Модел уговора	20
Упутство понуђачима како да сачине понуду	22
Потврда о референтним набавкам	27

Конкурсна документација има укупно 27 страна.

## **ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу:**

ЈП КОМУНАЛАЦ  
ул.Војводе Мишића бр.50  
18300 Пирот  
[www.komunalacpirot.rs](http://www.komunalacpirot.rs)  
e-mail: [komunalac.pirot@mts.rs](mailto:komunalac.pirot@mts.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке:**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке:**

Предмет јавне набавке ЈН-10/2018 је набавка усисивача- чистилице за лишће са моторним погоном за тргове и пешачке зоне, комада 2, по техничким карактеристикама датим у обрасцу спецификације, Наручилац ЈП Комуналаци, ознака из општег речника набавке 42900000

Рок испоруке је највише 20 дана од дана склапања уговора

Место испоруке је седиште Наручиоца, ул.Војводе Мишића 50, Пирот. Уколико понуђач не поштује уговорене рокове испоруке, или достави добро које није у складу са техничком спецификацијом по овој конкурсној документацији, наручилац има право да једнострано раскине уговор.

Понуде се припремају у складу са Законом о јавним набавкама (Сл.гласник РС 124/12, 68/15 ), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом за јавну набавку 10/2018. Подносилац понуде сноси све трошкове припремања и достављања понуде. Заинтересовано лице може, у складу са ЗЈН, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен Чланом 20. Закона о јавним набавкама.

4. Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена. Понуђач са којим се закључује уговор по овој јавној набавци, дужан је да уз уговор достави меницу као гаранцију за добро извршење посла. Уколико Понуђач одбије да достави меницу, Наручилац може раскинути уговор и уложити негативну референцу Понуђачу.

### **5.Подаци о начину,месту и року за подношење понуда**

Понуде се достављају у затвореној коверти поштом или непосредно на адресу ЈП Комуналаци, ул.Војводе Мишића 50, 18300 Пирот, са назнаком "ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР.10/2018- усисивач за лишће са моторним погоном - НЕ ОТВАРАТИ". Понуде се достављају у затвореној коверти, затвореној на начин да се приликом отварања понуда са сигурношћу може тврдити да се први пут отвара. Понуде се достављају сваког радног дана од 07.00 до 15.00 часова. Крајњи рок за доставу понуда је 13.04.2018. год. до 12.00 часова. Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим, неће се отварати, и по окончању поступка отварања понуда биће враћене понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

### **6.Место,дан и сат отварања понуда**

Јавно отварање понуда обавиће се дана 13.04.2018. године, у 12.10 часова, у просторијама ЈП Комуналаци, ул.Војводе Мишића 50, 18300 Пирот. Представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда уколико пре почетка отварања понуда Комисији за јавну набавку доставе Овлашћење за учествовање у поступку отварања понуда.

## 7.Контакт

Лице за контакт: Цветковић Марина, службеник за јавне набавке

e-mail: [komunalac.pirot@mts.rs](mailto:komunalac.pirot@mts.rs)

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Зантересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

## **ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ**

### **МИНИМАЛНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ:**

- Усисивачи-чистилице за лишће за тргове и пешачке зоне са моторним погоном, нови, не коришћени, комада 2 ;
- Погонски мотор: бензин, мин. 2,5kW при 3000 О/мин.
- Капацитет усисивача: мин. 2700 m<sup>3</sup>/h;
- Димензије: дужина min 145cm- max 160cm; ширина min 65cm- max 80cm;
- Тежина: max 100kg;
- Усисни левак подесив по висини, ширине min 750mm;
- Минимум шестостепени мењач за кретање напред, једна брзина кретања уназад;
- Брзина машине min 5km/h;
- Машина опремљена минимум једном бочном четком димезије min Ø 400mm, подесивом по висини , за чишћење поред ивичњака са десне стране;
- Управљање преко комидног пулта;
- Специјални систем за смањење буке од ветилатора max 80db (A);
- Запремина вреће за нечистоћу са рајсфешлусом, капацитета min 250l;
- Усисно црево са ручком мин Ø140mm, дужине min 3m;
- Машина мора испуњавати све услове за безбедан рад оператора;
- Машина мора испуњавати CE норме;
- Машину испоручити у квалитету професионалне опреме са обавезним упутствима, сертификатима, атестима и овереним гаранцијама;
- Обезбеђен овлашћани сервис на територији Републике Србије;
- Понуђач је дужан да уз машину достави списак предвиђених сервиса са описом сервисних радова у гарантном периоду, упутство за руковање и одржавање, сервисну књижицу и гарантни лист са условима гаранције, и каталог резервних делова;
- Понуђач је дужан да уз понуду достави и каталог из којег ће се видети карактеристике понуђеног добра, како би се могло извршити упоређивање са минималним траженим карактеристикама. Уколико неке од тражених карактеристика не стоје у каталогу, Понуђач је дужан да достави допуну каталога, оверену од стране овлашћеног лица произвођача понуђеног добра.

## **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН**

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
  - 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  - 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

### **ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН**

- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
  - 1) Потребно је да Понуђач поседује овлашћење издато од стране производјача добра које нуди, којим доказује оригиналност добра и право понуђача да нуди и продаје предметна добра.
  - 2) Потребно је да Понуђач достави доказ да је извршио испоруку добра које је предмет јавне набавке, минимум 1 комад у периоду од 01.01.2017. до 31.12.2017. год.
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.  
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверио извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог условия. Уколико понуду подноси група понуђача, неопходне је да сви чланови групе понуђача испуњавају додатне услове из члана 76.ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом под тачком 1.), а услов под тачком 2),3) и 4) испуњавају заједнички, и доставе доказе о томе.

## **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача дат је у поглављу ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује :

1) Да Понуђач има овлашћења од стране произвођача понуђеног добра, којим доказује оригиналност добра и право понуђача да нуди и продаје предметна добра, Понуђачи доказују путем изјаве која је део конкурсне документације, а Наручилац има право да, након отварања понуда, тражи на увид копију одговарајућег документа ( Овлашћење, Уговор и сл.) којим се доказује испуњење наведеног услова..

2) Достављањем Потврде о референтним набавкама, која је део конкурсне документације.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или копију свих или појединих доказа којима се доказује испуњење обавезних услова за учешће.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико Наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова, понуђач ће бити дужан да достави:

- 1) Услови из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – Доказ за ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ: Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – Доказ за ПРАВНА ЛИЦА
  1. Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и Уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.
  2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
  3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од

њих.

**ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе министарства финасија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из Члана 75. став 1. тачке 1. до 4. ЗЈН, сходно Члану 78.ЗЈН.

Уколико понуђач наступа са подизвођачима, неопходно је да и понуђач и сви његови подизвођачи испуне додатне услове под тачком 1), а услове под тачком 2) и 3) испуњавају заједнички, и доставе доказе.

Уколико понуду подноси група понуђача ,неопходне је да сви чланови групе понуђача испуњавају додатне услове из члана 76.ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом под тачком 1.), а услов под тачком 2) и 3) испуњавају заједнички ,и доставе доказе о томе.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у извornом електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

### **1. Критеријум за доделу уговора;**

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

### **2. Елементи критеријума,** односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом.

Уколико две или више понуда имају исту најнишу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор дodeliti понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру, ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку усисивача за лишће за тргове и пешачке зоне, ЈН -10/2018, наручиоца ЈП Комуналација,ул.Војводе Мишића 50,Пирот

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- А) САМОСТАЛНО;      Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ;      В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Датум \_\_\_\_\_

м.п.

Потпис овлашћеног лица

## **ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Датум \_\_\_\_\_

м.п.

Потпис овлашћеног лица

**ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у доволњом броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Датум \_\_\_\_\_

м.н.

\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица

ПРЕДМЕТ ПОНУДЕ:

	Опис	Јед. мере	кол.	Цена по јед.мере без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Усисивач за лишће за тргове и пешачке зоне, са моторним погоном, по спецификацији из конкурсне документације	ком	2		
<b>Укупна цена без ПДВ-а</b>					
ПДВ					
Укупна цена са ПДВ-ом:					
	Рок плаћања	У року од 45 дана од дана пријема фактуре за испоручено добро.			
	Рок важења понуде (не мање од 30 дана)	_____ дана			
	Рок за испоруку ( не дуже од 20 дана од дана склапања уговора)	_____ дана			
	Гарантни период (не краће од 12 месеци )				
	Место испоруке	Седиште Наручиоца Ул.Војводе Мишића 50,Пирот			

Датум

\_\_\_\_\_

Понуђач

М.П.

*Напомена:*

Образац понуде понуђач мора да попуни,овери печатом и потпише,чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.Уколико понуђачи подносе заједничку понуду,група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити ,потписати и печатом оверити образац понуде.

## Образац 2

### ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет ЈН	Количина у ком	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно цена без ПДВ-а	ПДВ	Укупна цена са ПДВ-а
1	2	3	4	5	6
Усисивач за лишће за тргове и пешачке зоне, са моторним погоном	2				
УКУПНО:					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колону 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а,за тражени предмет јавне набавке;
- У колону 4. уписати износ без ПДВ-а за 2 комада траженог предмета набавке ;
- У колону 5. уписати колико износи ПДВ-ом за тражене предмете јавне набавке;
- У колону 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражене предмете јавне набавке

---

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са Чланом 88.став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде,како следи у табели:

Р.бр.	Врста трошкова	Износ трошка у РСД
1.	Трошкови израде узорка или модела,ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца	
2.	Трошкови прибављања средства обезбеђења	
3.		
	Укупан износ трошкова припремања понуде:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач, и не може тражити од наручиоца надокнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца,наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела,ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења,под условом да је понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26.ЗЈН, \_\_\_\_\_ даје:

( назив понуђача)

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добра , бр. ЈН-10/2018,наручиоца ЈП Комуналак Пирот, поднео независно,без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди ,наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.Организација надлежна за заштиту конкуренције,може понуђачу,односно заинтересованом лицу изрећи мере забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције.Мара забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.Повреда конкуренције представља негативну референцу,у смислу члана 82.став 1.тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача,Изјава мора бити копирана у довољном броју примерака, потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊЕЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77.став 4.Закона ,под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,као заступник понуђача,дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке мале вредности ЈН-10/2018 ,наручиоца ЈП Комуналација Пирот,испуњава све услове из члана 75.Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку,и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа,односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе,да није осуђиван за кривична дела против привреде,кривична дела против животне средине,кривично дело примања или давања мита,кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе ,доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије(или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4)Понуђач поседује овлашћење издато од стране произвођача добра које нуди, којим доказује оригиналност добра и право понуђача да нуди и продаје предметна добра.

Место:\_\_\_\_\_  
Датум:\_\_\_\_\_

м.п.

Понуђач

\_\_\_\_\_

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача.Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЋАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.ЗАКОНА У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77.став 4.Закона,под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,као заступник подизвођача,дајем следећу:

**И З Ј А В У**

Подизвођач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке мале вредности ЈН-10/2018 ,наручиоца ЈП Комуналација Пирот ,испуњава све услове из члана 75. Закона,односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку,и то:

- 1)Подизвођач је регистрован код надлежног органа,односно уписан у одговарајући регистар;
- 2)Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване групе,да није осуђиван за кривична дела против привреде,кривична дела против животне средине,кривично дело примања или давања мита,кривично дело преваре.
- 3)Подизвођач је измирио доспеле порезе,доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место:\_\_\_\_\_  
Датум:\_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач  
\_\_\_\_\_

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.Образац копирати у потребном броју примерака.

## **МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЛИ**

Закључен дана \_\_\_\_\_ између:

1. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_  
адреса \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_ матични број  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: продавац), кога заступа директор  
\_\_\_\_\_.
2. ЈП Комуналац Пирот, ул. Војводе Мишића 50, ПИБ 100185131, (у даљем тексту: купац), кога заступа директор Бобан Толић;

Основ за закључење уговора је јавна набавка ЈН-10/2018

По предмету овог уговора, уговорне стране су се споразумеле и закључиле следеће:

### **Члан 1.**

Овим уговором обавезује се продавац да изврши испоруку усисивача за лишће са моторним погоном, за тргове и пешачке зоне, које је у складу са техничком спецификацијом по овој јавној набавци, а купац се обавезује да плати цену у новцу и да преузме ствар која је предмет овог уговора.

### **Члан 2.**

До предаје ствари које је предмет овог уговора купцу, ризик случајне пропasti или оштећења ствари сноси продавац, а са предајом ствари ризик прелази на купца осим ако предаја ствари није извршена због купчеве доцње, када ризик прелази на купца у часу када је дошао у доцњу.

### **Члан 3.**

Продавац се обавезује да ствар која је предмет овог уговора преда купцу у роковима одређеним у обрасцу понуде, која је саставни део увог уговора.

### **Члан 4.**

Уговорне стране су сагласне да ће место испоруке бити седиште Наручиоца, ул. Војводе Мишића 50 у Пироту.

### **Члан 5.**

Вредност уговора је \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно  
\_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом, а купац се обавезује да купопродајну цену исплати продавцу у роковима одређеним у обрасцу понуде.

### **Члан 6.**

Продавац одговара за материјалне недостатке ствари које је она имала у часу прелаза ризика на купца, без обзира на то да ли му је било познато.

### Члан 7.

Наручилац има право да у сваком тренутку испита квалитет испорученог добра и утврди да ли одговара условима из техничке спецификације дате у конкурсној документацији, а уколико се утврди да квалитет није одговарајући, или се не поштују рокови испоруке, наручилац може да једнострано раскине уговор и реализује редство обезбеђења за добро извршење посла.

### Члан 8.

Овај уговор ступа на снагу датумом закључења, а важи до 31.12.2018. године. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

### Члан 9.

У случају спора који би настао по овом уговору надлежан је Привредни суд у Нишу.

### Члан 10.

Овај уговор сачињен је у 4 истоветна примерка од којих се по два налазе код сваке уговорне стране.

ЗА КУПЦА

---

ЗА ПРОДАВЦА

---

Напомена :

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључчи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3. ЗЈН.

Понуђач коме је уговор додељен, дужан је да у року од 5 дана достави наручиоцу потписан уговор о јавној набавци.

## **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуда коју подноси Понуђач, као и сва пратећа преписка и документи између Понуђача и Наручиоца, биће писани на српском језику.

### **2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуде се достављају у затвореној коверти поштом или непосредно на адресу ЈП Комуналаци,ул.Војводе Мишића 50,18300 Пирот,са назнаком “ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР.10/2018- усисивач за лишће за тргове и пешачке зоне- НЕ ОТВАРАТИ”.На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

Понуде се достављају сваког радног дана од 07.00 до 15.00 часова.Крајњи рок за доставу понуда је 13.04.2018.год. до 12.00 часова.Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим, неће се отварати, и по окончању поступка отварања понуда биће враћене понуђачу,са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

#### **Место, време и начин отварања понуда:**

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах по истеку рока за подношење понуда дана 13.04.2018. године у 12:10 часова на адреси наручиоца ул. Војводе Мишића 50 у Пироту у присуству чланова комисије за предметну јавну набавку.

#### **Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:**

У поступку отварања понуда могу учествовати представници понуђача који пре почетка отварања понуда предају Комисији уредна писмена овлашћења

#### **Понуда мора да садржи:**

- Доказе о испуњености услова из члана 75.Закона о јавним набавкама
- Доказе о испуњености додатних услова из члана 76.ЗЈН
- Попуњене, потписане и оверене образце из конкурсне документације, као и доказе о испуњењу техничке спецификације.

Уколико достављена понуда не садржи све захтеване податке или иста не одговара конкурсној документацији у сваком погледу, не садржи сву тражену документацију, попуњене оригиналне обрасце, прилоге и споразум (ако понуду доставља група понуђача) или није у складу са чланом 3.став 32. и став 33. ЗЈН– **таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације. У противном понуда се сматра неприхватљивом.

Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена

празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка бр.10/2018 није обликована у партије

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама није дозвољена.

Уколико Понуђач достави понуду са варијантама, понуда ће бити одбијена као неисправна.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу ЈП Комуналаш,ул.Војводе Мишића 50,18300 Пирот, са назнаком:

**„Измена/допуна/опозив/(навести одговарајуће) понуде за јавну набавку добара бр.ЈН-10/2018 – НЕ ОТВАРАТИ!“**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе понуду за једну или за више партија.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко

подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део понуде заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст.4.тачка 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац послана, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Наручилац ће вршити плаћање након испоруке добара, у року од 45 дана од дана пријема фактуре за испоручено добро.

### **9.2. Захтев у погледу количине и рока испоруке**

Рок испоруке: Рок испоруке је највише 20 дана од дана закључивања уговора.

Овлашћени представник Наручиоца ће, у присуству представника Понуђача, извршити контролу примљеног добра. Понуђач је дужан да приликом испоруке изврши и обуку за рад.

Место испоруке је седиште Наручиоца. Трошкови испоруке добара, као и други евентуални трошкови који би настали до момента предаје ствари наручиоцу, падају на терет понуђача, и морају бити узети у обзир приликом формирања понуђене цене.

Уколико понуђач не поштује уговорене рокове испоруке, или достави добро које није у складу са траженим техничким карактеристикама, наручилац има право да реализује меницу за добро извршење послана, (на износ од 10% од уговорене вредности), да једнострано раскине уговор.

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, до испоруке добра наруччиоцу. За оцену понуде ће се узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана необичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА**

Нису предвиђени за конкретну јавну набавку.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наруччиоца, ул. Војводе Мишића 50, 18300 Пирот, електронске поште на e-mail: komunalac.pirot@mts.rs тражити од наруччиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже и на евентуалне недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 10/2018.

Уколико се захтев за додатним информацијама или појашњењем упућује електронском поштом, сматраће се да је примљен од стране наруччиоца истог дана, уколико стигне на адресу наруччиоца до 14.00 часова, и на деловодном броју стајаће датум и време пријема, а уколико стигне после 14.00 часова, сматраће се да је примљен првог следећег радног дана у 6.00 часова.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Заштитнице лица дужна су да прате Портал јавних набавки како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на порталу јавних набавки.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЛН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: komunalac.pirot@mts.rs, факсом на број 010/341-170 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЛН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца

најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи подatak да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаки јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ..... [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН .... [навести редни број јавне набавке.];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, или

**2. Налог за уплату,** први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за**

**трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или**

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.** Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

#### **18. ОДУСТАЈАЊЕ ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде сходно члану 109. Закона о јавним набавкама.**

**Наручилац задржава право да одустане од јавне набавке.** Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком.

## **ПОТВРДА РЕФЕРЕНЦЕ**

Купац : \_\_\_\_\_  
( назив и адреса )

Лице за контакт: \_\_\_\_\_  
( име, презиме, контакт телефон )

Потврђујемо да је \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ( навести назив и адресу понуђача ) за наше потребе извршио испоруку добра – усисивача за лишће за тргове и пешачке зоне са моторним погоном , комада \_\_\_\_\_ , у уговореном року, обиму и квалитету, у периоду од 01.01.2017.године до 31.12.2017.године.

Датум : \_\_\_\_\_

м.п.

Потпис овлашћеног лица купца  
\_\_\_\_\_

Ова потврда се издаје ради учествовања у поступку јавне набавке 10/2018 Наручиоца ЈП КОМУНАЛАЦ, ул. Војводе Мишића 50, Пирот.